

VUOSIKOKOUS 2019 PÖYTÄKIRJA

Aika: **1.10.2019 kello 18.34 – 19.30**

Paikka: Silja Europe
Itämeri

Läsnä: Läsnä 20 jäsentä (liite1)

- 1 Kokouksen avaus
Päätös: Pj. Raimo Alarova avasi kokouksen 18.34.
- 2 Kokouksen järjestäytyminen
Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, kahden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijoiden valinta.

Päätös: Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Tiina Immonen ja sihteeriksi Sirkku Purontaus. Pöytäkirjantarkastajaksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Saija Niemelä-Pentti ja Kalle Ojanen.
- 3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin yhdistyksen sääntöjen mukaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- 4 Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Esityslistan mukainen työjärjestys hyväksyttiin.
- 5 Vuoden 2018 toimintakertomus
Pj. Raimo Alarova esitteli toimintakertomuksen.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy toimintakertomuksen 2018 esitetyn mukaisesti.

Päätös: Toimintakertomus hyväksyttiin. (liite 2)
- 6 Vuoden 2018 tilinpäätös
Saija Sippola esitteli tilinpäätöksen.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy tilinpäätöksen esitetyn mukaisesti.

Päätös: Tilinpäätös hyväksyttiin. (liite 3)

- 7 Tilintarkastajien lausunto ja vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle ja muille tilivelvollisille
Pj. Raimo Alarova esitteli lausunnon. (liite 4)
Puheenjohtajan esitys: Hallitukselle ja muille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapautus.

Päätös: Vastuuvapautus myönnettiin hallitukselle ja tilivelvollisille
- 8 Yhdistyksen päivitettyjen sääntöjen hyväksyminen
Pj. Raimo Alarova esitteli muutettavat säännöt.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy yhdistyksen päivitettyt säännöt.

Päätös: Vuosikokous hyväksyi yhdistyksen päivitettyt säännöt. (liite 5)
- 9 Vuoden 2020 toimintasuunnitelma
Vpj. Maija Aaltola esitteli toimintasuunnitelman.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy toimintasuunnitelman 2020 esitetyn mukaisesti.

Päätös: Toimintasuunnitelma vuodelle 2020 hyväksyttiin. (liite 6)
- 10 Hallituksen jäsenten ja muiden toimihenkilöiden palkkiot, matkakustannusten korvaukset ja päivärahat.
Pj. Raimo Alarova esitteli nykyisen käytännön mukaiset palkkiot.

Hallituksen esitys: Puheenjohtajalle ja sihteerille maksetaan kuukausikorvaus. Hallituksen puheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten tai varajäsenten matka- ja majoituskulut hallituksen kokouksiin ja SAJOn edustajina eri edustustilaisuuksiin sekä osallistuminen yhdistyksen syysseminaariin ja kesän seminaarimatkalle maksetaan SAJO ry:n toimesta. Päivärahoja ei makseta.

Hallituksen esitys: Päätetään, että korvaukset pysyvät ennallaan.
Päätös: Hallituksen jäsenten palkkiot, matkakustannusten korvaukset hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

- 11 Päätetään vuoden 2020 jäsenmaksun suuruus
Hallituksen esitys: Jäsenmaksu pidetään ennallaan 25 €/kk.
Todetaan, että opettajien työttömyyskassan
työttömyysturvamaksu on nyt 5,00 €/kk.

Päätös: Jäsenmaksu hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

- 12 Vuoden 2020 talousarvio
Saija Sippola esitteli talousarvion.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy talousarvion 2020
esitetyn mukaisesti.

Päätös: Vuoden 2020 talousarvio hyväksyttiin.

- 13 Hallituksen jäsenten valinta
Erovuoroisten tilalle vuosiksi 2020-2021

Erovuoroisina ovat:

Raimo Alarova, puheenjohtaja

Maija Aaltola

Max Gripenberg

Sirkku Purontaus

Varajäsenet

Karri Koli

Hallituksessa 2019 - 2020 jatkavat

Jukka Kosunen

Harri Pölönen

Raimo Sivonen

Varajäsenet

Heli Huotari

SAJO ry:ssä ehdollepanotoimikunnan muodostavat
aluevastaavat ja ei- erovuoroiset hallituksen jäsenet.
Ehdollepanotoimikunnan esityksen esitteli pj. Raimo Alarova.

Ehdollepanotoimikunnan esitys:

Puheenjohtajaksi valitaan Maija Aaltola

Hallituksen jäseniksi vuosille 2020-2021

Sirkku Purontaus

Karri Kola

Åsa Stenbacka

varajäseneksi: Teija Tiirikka

Päätös: Ehdollepanotoimikunnan esitys hyväksyttiin.

- 14 Tilintarkastajien valinta vuodelle 2020
Hallituksen esitys: tilintarkastajaksi valitaan BDO
Yhtiötarkastus Oy.

Päätös: Tilintarkastajaksi valitaan BDO Yhtiötarkastus OY.

- 15 Muut asiat
Päätös: Muita asioita ei ollut


- 16 Kokouksen päättäminen

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30.

18/10 2019


Tiina Immonen
puheenjohtaja

18/10 2019


Sirkku Purontaus
sihteeri

17/10 2019


Saija Niemelä-Pentti
pöytäkirjantarkastaja

27/10 2019


Kalle Ojanen
pöytäkirjantarkastaja

TOIMINTAKERTOMUS 1.1.2018-31.12.2018

1. Hallituksen kokoonpano ja hallitustyöskentely:

Hallitustyöskentelyn vuosikello on esitetty liitteessä 1.

Hallituksen jäsenet, varajäsenet ja heidän osallistumisensa hallituksen kokouksiin.

varsinainen jäsen		varajäsen	
Raimo Alarova, pj	13/13		
Maija Aaltola, vpj	13/13		
Sirkku Purontaus, siht.	13/13	Karri Koli	2/13
Max Gripenberg	13/13	Heli Huotari	1/13
Jukka Kosunen	13/13		
Harri Pölönen	12/13		
Raimo Sivonen	13/13		

Raimo Alarova oli valittu yhdistyksen puheenjohtajaksi vuosille 2018-2019 (3. kaksivuotiskausi). Hallituksen varapuheenjohtajaksi hallitus valitsi keskuudestaan Maija Aaltolan ja sihteeriksi Sirkku Purontauksen vuodelle 2017.

Hallitus on pitänyt vuoden 2018 aikana 13 kokousta: AMKE Helsinki, Keski-Pohjanmaan ammattiopisto Kokkola, Taitaja 2018 Tampere, Bryssel Belgia, TAT Helsinki, AMKE Helsinki, Hotelli Villa Tampere ja Tapahtumatalo BANK Helsinki sekä viisi Skype-kokousta.

2. Tilintarkastajat

Vuoden 2017 vuosikokouksessa päätettiin valita vuodelle 2018 tilintarkastajat BDO Yhtiötarkastus Oy:stä, joka nimeää tilintarkastajat ja varatilintarkastajat.

3. Jäsenmäärä ja sen kehittyminen

31.12.2017 jäseniä oli 208, joista miehiä 89 ja naisia 119. Vuoden lopussa 31.12.2018 oli 195 jäsentä, joista miehiä 73 ja naisia 122.

4. Yhdistyksen varsinainen toiminta

a. Yhdistyksen strategia ja toiminta vuonna 2018

Yhdistyksen hallitus on vuonna 2018 uudistanut yhdistyksen toimintastrategian. Uudistettu Strategia 2025; Rohkea SAJO, Yhteisöllinen SAJO ja Palveleva SAJO on valmisteltu yhteistyössä jäsenistön kanssa ja sen on vuosikokous hyväksynyt 2.10.2018.

Painopistealueina ovat

- 1) ottaa rohkeasti kantaa ja lisätä näkyvyyttä
- 2) tehostaa verkostoitumista ja sen mahdollisuuksia
- 3) uudistaa www-sivut ja tehostaa jäsenhankintaa

Yhdistyksen strategian päivityksen tarve oli tiedostettu ammatillisen koulutuksen reformista johtuen.

Vuoden 2018 toimintasuunnitelma päivitettiin kesän opintomatalla 2018.

Yhdistys tehtävänä on edistää jäsenistönsä ammatillista osaamista, palvelussuhteeseen liittyviä ehtoja ja työssä jaksamista, kehittää ammatillista koulutusta ja vaikuttaa koulutuspolitiikkaan. Yhdistyksen tavoitteena on luoda edellytyksiä ammatillisen koulutuksen menestymiselle, kehittää jäsenistön palvelussuhteiden ehtoja sekä pitää yllä vertaisverkostoa.

Yhdistyksellä on edustus monissa opetusalan valtakunnallisissa ohjaus- ja kehittämisyöryhmissä.

Yhdistys järjesti jäsenilleen **kesän koulutus- ja seminaarimatkan** Brysseliin 6.-8.6.2018. Kesämatkalle osallistui 50 jäsentä.

Matkan ohjelma:

Tutustuminen Euroopan parlamenttiin euroedustajien Henna Virkkunen ja Merja Kyllönen johdolla.

SAJO ry:n seminaari hotellissa. Aiheina: ajankohtaista ammatillisessa koulutuksessa, koulutuksen järjestäjien edustajien puheenvuoroja, esimerkkejä ja keskustelua. Vuosityöaikaan siirtymisen stepit ja kokemuksia.

Team Finland toiminta Belgiassa, suurlähettiläs Timo Ranta EFVET, toimistopäällikkö Valentina Chanina

- European Forum for Vocational Education and Training. a tool for networking

SAJO ry:n strategiapäivitys huomioiden uuden ammatillisen koulutuksen määräykset ja toimintaympäristön muutokset

Mikä on SAJO ry:n tarkoitus ja tavoitteet?

Mitä toimenpiteitä asetetaan seuraavalle 3 vuodelle?

Ketkä ovat meidän jäseniä? Miten aktivoimme jäsenhankintaa?

Aluetoiminnan suunnittelu

Tutustuminen Euroopan komissioon, Mr. João Santos

Ammattikoulutuksen johdon neuvottelupäivät järjestettiin Tampereen seudun ammattiopisto, Tredussa 2.-3.10.2018 teemalla SAJO 50 vuotta ja ”uusiamis. Osallistujia oli 61.

Ohjelman sisältöä:

Seminaarin avaus, puheenjohtaja Raimo Alarova

Ammatillisen koulutuksen reformin johtaminen

pääjohtaja Olli-Pekka Heinonen, Opetushallitus

Uuden ammatillisen koulutuksen toimeenpanon johtaminen

opetusneuvos Jukka Lehtinen, Opetus- ja

kulttuuriministeriö

johtaja Anni Mieltunen, Opetushallitus

toimitusjohtaja Veli-Matti Lamppu, Amke ry

johtava asiantuntija Mirja Hannula, EK

erityisasiantuntija Inkeri Toikka, OAJ

Moderaattorit: Maija Aaltola ja Jukka Kosunen

”Miten kehittyä ammatillisen koulutuksen johdossa”

Lehtori, TkT, KM Heli Bergström

kommenttipuheenvuorot:

koulutusjohtaja Urpo Kovalainen, Yritysamis Kajaani

Vuosityöajan mahdollisuudet ja huolet

neuvottelupäällikkö Hannu Freund, KT

työmarkkinajohtaja Anne Somer, Sivistystyönantajat

työmarkkina-asiamies Markku Perttunen, OAJ

Kommenttipuheenvuorot

apulaisrehtori Pirjo Peltola Sakky

rehtori Anne Laine, Sataedu

johtaja Hannu Koivula Luovi

Keskustelua ja kysymyksiä

osaamispalvelupäällikkö Anne Raasakka, Varia

SAJOn katse tulevaisuuteen

Strategia, toiminta ja palvelut jäsenille

Vuoden 2018 Suomen ammattikoulutuksen johtajan julkistaminen ja

ansiomerkkien jako

Vuoden 2018 Suomen Ammattikoulutuksen Johtajaksi valittiin **rehtori, toimitusjohtaja Tiina Immonen Mercuria Kauppiaitten Kauppaoppilaitoksen.**

SAJO ry:n ansiomerkki; hallitus myönsi ansiomerkin nro 5 **Esa Juvoselle** Savon ammatti- ja aikuisopistosta ja nro 6 **Reija Lepolalle** Seinäjoen koulutuskeskus, SEDUsta.

Järjestötoiminnan talous- ja tukipalvelut on hankittu SAKU ry:ltä. Yhdistys on SAKU ry:n jäsen.

Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat SAJO ry

Ledare för Yrkesutbildningen i Finland rf.

b. Yhdistyksen kokoukset

Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat ry:n vuosikokous pidettiin Ammattikoulutuksen johdon neuvottelupäivien yhteydessä Tampereen seudun ammattiopistossa 2.10.2018. Kokoukseen osallistui 19 jäsentä.

Yhdistyksen jäsenmaksuksi 1.1.2018 alkaen on hyväksytty 25 €/kk.

c. Tiedottaminen jäsenille

Yhdistyksen verkkosivut ovat osoitteessa www.sajory.fi.

Yhdistyksen jäsenille lähetettiin sähköpostitiedotteita ja lisäksi viisi (4) jäsenkirjettä puheenjohtajalta ja sihteeriltä.

Google + käyttäjiä on yhteensä 78 jäsenistöstä ja sen kautta on jaettu ajankohtaista informaatiota.

SAJO on liittynyt Twitteriin huhtikuussa 2018. SAJO:n Twitter-tili on @SAJO_ry

SAJO otti käyttöön kesäkuussa 2018 kaikille jäsenille oman WhatsApp -ryhmänsä, nimeltään SAJO yhteisö.

SAJO liittyi myös vuoden lopulla Facebookiin omalla ryhmällään.

d. Annetut lausunnot

SAJO ry:n antamat lausunnot Ammattikoulutuksen kehittämiseen liittyvistä asioista ovat kokonaisuudessaan luettavissa SAJO ry:n www-sivuilla, www.sajory.fi.

3.10.2018: Kuuleminen, Valtion TA2019, eduskunnan sivistys- ja tiedejaosto

8.5.2018: Opiskelijapalautte

26.2.2018: Lausunntoluonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi

26.1.2018: lausunto SORA-tutkinnoista ja oikeudesta muuhun maksuttomaan ruokailuun johtuvat muutokset

Lisäksi SAJO ry:n edustus on osallistunut ammatillisen koulutuksen kehittämistä koskeviin kuulemistilaisuuksiin Opetushallituksessa ja Eduskunnan sivistysvaliokunnassa.

e. SAJO ry:n edustukset eri työryhmissä ja hallituksissa

Yhdistyksen tehtävänä on vaikuttaa ammatillisen koulutuksen kehittämiseen

- edistämällä ammattitaidon ja ammatillisen koulutuksen arvostusta
- vaikuttamalla koulutuspolitiikkaan ja keskushallinnon toimintaan

Yhdistyksen hallituksen jäsenet ja jäsenistö ovat olleet vuonna 2017 yhdistyksen mandaatilla seuraavissa ohjaus- ja työryhmissä ja hallituksissa:

- OKM, Ammatillisen koulutuksen laatustrategiatyöryhmä, Raimo Alarova, vara Sirkku Purontaus
- OKM, Reformin seurantaryhmä Reija Lepola, vara Maija Aaltola
- OKM, Koulutuskokeilujen ohjausryhmä Pirjo Peltola varalla Esa Juvonen
- OKM, Opettajakoulutusfoorumi Esa Juvonen
- OKM, Parasta osaamista hankkeen ohjausryhmä, Raimo Alarova
- OKM, Varhaiskasvatuksen neuvottelukunta, Pirjo Peltola, vara Harri Pölönen
- OPH, Turvallisuusfoorumi, Max Gribenberg
- AMKE ry Ammattiosaamisen valiokunta Raimo Alarova ja vara Maija Aaltola
- SkillsFinland ry, Taitajakilpailujen seminaariohjelmien suunnitteluryhmä, Jyrki Turunen vara Jukka Kosunen
- Olympiakomitea, Urheiluakatemioiden ja urheiluoppilaitosten seurantaryhmä Jarmo Paloniemi

f. Hallituksen kokouksiin osallistuneet asiantuntijavierailijat ja hallituksen osallistuminen tapaamisiin ja tapahtumiin

24.1.2018, hallituksen kokous, AMKE, Helsinki
AMKEN toimitusjohtaja Petri Lempinen
AMKE ry:n ja AMKE Oy:n ajankohtaisia asioita

17.4.2018, hallituksen kokous, SAKUstars2018 -tapahtuma, Keski-Pohjanmaan ammattiopisto

SAJO ry:n kesän koulutus- ja seminaarimatka 6.-8.6.2018 Brysseliin, Belgia; euroedustajat Henna Virkkunen ja Merja Kyllönen, suurlähettiläs Timo Ranta, toimistopäällikkö Valentina Chanina ja Mr. João Santos.

17.8.2018, hallituksen kokous, TAT, Eteläranta

Johtaja Liisa Tenhunen-Ruotsalainen, ajankohtaista Taloudellisesta tiedotustoimistosta (TAT)

Johtaja Mirja Hannula, ajankohtaista EKsta

Johtaja Anne Somer, ajankohtaista Sivistystyönantajista

11.9.2018, hallituksen kokous, AMKE, Helsinki

Asiantuntija Satu Ågren, ajankohtaista AMKEsta

2.-3.10.2018 Johdon seminaari Tampere; pääjohtaja Olli-Pekka Heinonen, Opetushallitus, opetusneuvos Jukka Lehtinen, Opetus- ja kulttuuriministeriö, johtaja Anni Miettunen, Opetushallitus, toimitusjohtaja Veli-Matti Lamppu, Amke ry, johtava asiantuntija Mirja Hannula, EK, erityisasiantuntija Inkeri Toikka, OAJ, Lehtori, TkT, KM Heli Bergström, neuvottelupäällikkö Hannu Freund, KT, työmarkkinajohtaja Anne Somer, Sivistystyönantajat, työmarkkina-asiamies Markku Perttunen, OAJ

14.12.2018, hallituksen kokous, Tapahtumatalo BANK

Johtaja Terhi Päivärinta, ajankohtaista Kuntaliitosta

Johtaja Riikka Vataja, ajankohtaista Sivistystyönantajista

5. Jäsenistön vakuutus ja mahdollisuus työttömyysturvaan

Kuuluminen Opettajien työttömyyskassaan antaa jäsenille työttömyysturvan.

Työttömyyskassan jäsenmaksu oli vuonna 2018 6,20 € /kk.

Yhdistyksellä on vakuutusyhtiö Pohjolasta hankittu oikeusturva- ja vastuuvakuutus.

Liite:

SAJO ry:n hallitustyöskentelyn vuosikello



Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry

Tilinpäätös

1.1.2018-31.12.2018

Tämä Tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2028 asti.

Lähiosoite :
Postiosoite:
Kotipaikka :

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry
0996507-9

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry

Tilinpäätös 1.1.2018-31.12.2018

Sisältö

Tase vastaavaa	3
Tase vastattavaa	4
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot.....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä.....	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8

Lähiosoite :
Postiosoite:
Kotipaikka :

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry
0996507-9

Tase vastaavaa

	31.12.2018	31.12.2017
TASE VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	50000,00	50000,00
Sijoitukset yhteensä	50000,00	50000,00
PYSYVÄT VASTAAVAT yhteensä	50000,00	50000,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Rahat ja pankkisaamiset	33625,33	41572,97
VAIHTUVAT VASTAAVAT yhteensä	33625,33	41572,97
VASTAAVAA YHTEENSÄ	83625,33	91572,97

Tase vastattavaa

TASE VASTATTAVAA	31.12.2018	31.12.2017
OMA PÄÄOMA		
Arvonkorotusrahasto	7765,34	17128,95
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	70268,36	75207,47
Tilikauden voitto (tappio)	2676,91	-4939,11
OMA PÄÄOMA yhteensä	80710,61	87397,31
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	0,00	1324,50
Muut velat	2914,72	2524,16
Siirtovelat	0,00	327,00
Lyhytaikainen yhteensä	2914,72	4175,66
VIERAS PÄÄOMA yhteensä	2914,72	4175,66
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	83625,33	91572,97

Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1.2018-31.12.2018	1.1.2017-31.12.2017
VARAINHANKINTA		
Tuotot	45080,00	40420,00
Kulut		
Henkilöstökulut	-15935,88	-15768,47
Muut kulut	-100095,51	-112609,51
Kulut yhteensä	-116031,39	-128377,98
VARAINHANKINTA yhteensä	-70951,39	-87957,98
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	-70951,39	-87957,98
VARAINHANKINTA		
Tuotot	73628,30	83018,87
VARAINHANKINTA yhteensä	73628,30	83018,87
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	2676,91	-4939,11
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	2676,91	-4939,11
TILIKAUDEN TULOS	2676,91	-4939,11
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	2676,91	-4939,11

Liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti. Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyritysten tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Juhlavuoden rahastoon on juhlavuoden kulujen jälkeen jäänyt 7.765,34 euroa. Hallitus on keskustellut ylijäämän käyttämistä tulevaan viestintäkampanjaan. Päätös juhlavuoden rahaston ylijäämän käytöstä tehdään vuoden 2019 aikana.

Henkilöstö


Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa ei ole ollut palkattua henkilökuntaa.

Oman pääoman muutokset

OMA PÄÄOMA	Vuosi 2018	Vuosi 2017
Toimintapääoma 1.1.	87 397,31	95 207,47
Toimintapääoma 31.12.	70 268,36	75 207,47
Juhlavuodenrahasto 31.12.	7 765,34	17 128,95
Tilikauden voitto/tappio	2 676,91	-4 939,11
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	80 710,61	87 397,31

Tilinpäätöksen allekirjoitus

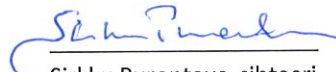
Sotkamo 14 päivänä helmis kuuta 2019


Raimo Alarova, hall.pj


Maija Aaltola, hall.vara.pj


Raimo Sivonen


Max Gripenberg


Sirku Purontaus, sihteeri


Harri Pölönen


Jukka Kosunen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tampere 7 päivänä touko kuuta 2019



Nina Nieminen, JHT,HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpidot ja tosittelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

- Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tositteiden lajit

Laji	Selite	Tositteita
1	Pankkitositteet	127
9	Muistiotositteet	1
60	Palkat	11

Tositteiden säilytys

Tilikauden tositteet, liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto ja muu kirjapitoaineisto säilytetään vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt. (KPL 2:10 2§).

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat SAJO ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat SAJO ry:n (y-tunnus 0996507-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2018. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa,

väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Tampereella 7. toukokuuta 2019

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Nina Nieminen
HT, JHT

SÄÄNNÖT

1 § Yhdistyksen nimi on Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat SAJO ry, Ledare för Yrkesutbildningen i Finland rf. Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki ja toimialueena koko maa.

2 § Yhdistyksen tarkoituksena on toimia jäsentensä edustajana sekä edistää jäsentensä ammatillisia, palkkauksellisia ja palvelussuhteeseen liittyviä oikeudellisia etuja. Yhdistys edistää jäsenistönsä verkostoitumista ja osaamisen kehittymistä sekä kehittää ammatillista koulutusta.

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ammatillista koulutusta, toimia jäsenistönsä yhdyssiteenä ja edustajana sekä valvoa ja edistää heidän ammatillisia, palkkauksellisia ja palvelussuhteeseen liittyviä oikeudellisia etujaan.

3 § Yhdistys toteuttaa tarkoitustaan hoitamalla yhteyksiä ~~valtion ja kuntien~~ viranomaisiin, elinkeinoelämään, työnantaja- ja työntekijäjärjestöihin, muihin järjestöihin ja oppilaitoksiin. ~~sekä asettamalla työryhmiä, tekemällä aloitteita ja yhteistyösopimuksia ja antamalla lausuntoja~~ Yhdistys perustaa työryhmiä, nimeää edustajia työryhmiin, tekee aloitteita ja yhteistyösopimuksia sekä antaa lausuntoja.

Lisäksi yhdistys järjestää ~~kurseja~~ koulutuksia, kokouksia ja opintomatkoja ja oikeudellista neuvontaa. ~~Sen lisäksi~~ Yhdistys seuraa selvityksiä, tutkimuksia ja edistää ~~opettajakoulutusta~~ ja alan julkaisutoimintaa.

4 § Yhdistykseen voivat kuulua varsinaisina jäseninä ammattikoulutuksen johtavassa asemassa tai vastuullisessa kehittämis- tai asiantuntijatehtävässä olevat henkilöt.

Yhdistykseen voivat kuulua ~~emeritusjäseninä~~ seniorijäseninä eläkkeelle siirtyneet varsinaiset jäsenet. Jäseneksi hyväksymisestä päättää hallitus. Jäsenen erottamisesta päättää hallitus.

5 § Varsinaiselta jäseneltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruuden määrää vuosikokous. ~~Emeritusjäsen~~ Seniorijäsen on maksusta vapaa.

6 § Toimintansa rahoittamiseksi yhdistys voi vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä harjoittaa julkaisu- ja kustannustoimintaa. Yhdistys voi myös omistaa toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä ja osakkeita.

7 § Päätösvalta on yhdistyksen kokouksella, jossa jokaisella varsinaisella jäsenellä on yksi ääni.

~~Emeritusjäsenellä~~ Seniorijäsenellä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksessa.

Vuosikokous pidetään hallituksen kutsusta lokakuun loppuun mennessä.

Vuosikokouskutsu on lähetettävä sähköpostitse jäsenille vähintään kaksi viikkoa ennen kokouspäivää.

Kokouskutsussa on mainittava käsiteltävät asiat.

8 § Yhdistys kokoontuu ylimääräiseen kokoukseen, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä aiheen ilmoittaen kirjallisesti hallitukselle esittää. Kutsu ylimääräiseen kokoukseen annetaan kuten vuosikokoukseen.

9 § Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Yhdistyksen tilinpäätös ja muut tarpeelliset asiakirjat on jätettävä ennen huhtikuun 15. päivää tilintarkastusyhteisölle tai toiminnan- tai tilintarkastajille, joiden tulee ennen toukokuun 15. päivää jättää kirjallinen toiminnan- tai tilintarkastuslausuntonsa yhdistyksen hallitukselle.

10 § Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat

1. valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä pöytäkirjan tarkastajat
2. esitetään hallituksen vuosikertomus edelliseltä toimintavuodelta
3. esitetään toiminnantarkastajien/tilintarkastajien lausunto
4. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille

5. päätetään hallituksen jäsenille sekä muille toimihenkilöille maksettavista palkkioista, matkakulujen korvauksista ja päivärahoista
6. valitaan hallituksen puheenjohtaja edellisen hallituksen puheenjohtajan toimikauden päättyessä
7. valitaan hallituksen muut varsinaiset jäsenet ja varajäsen erovuoroisten tilalle
8. valitaan tilintarkastusyhteisö tai kaksi toiminnantarkastajaa tai tilintarkastajaa ja kaksi varatoiminnantarkastajaa tai varatilintarkastajaa seuraavaksi tilikaudeksi.
9. vahvistetaan yhdistyksen toimintasuunnitelma seuraavaksi toimintavuodeksi
10. vahvistetaan yhdistyksen talousarvio seuraavaksi toimintavuodeksi
11. määrätään jäsenmaksujen suuruus seuraavaksi toimintavuodeksi
12. päätetään muista kokouskutsussa mainituista asioista.

Varsinaisella jäsenellä on oikeus neljä viikkoa ennen kokousta tehdä hallitukselle kirjallinen esitys niistä asioista, jotka hän haluaa käsiteltävän vuosikokouksessa.

11 § Yhdistyksellä on hallitus, johon kuuluu kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan valitut puheenjohtaja ja kuusi varsinaista jäsentä sekä heille yhteensä kaksi varajäsentä. Vuosittain on erovuorossa, puheenjohtajaa lukuun ottamatta, kolme jäsentä ja yksi varajäsen. Hallitukseen valittujen jäsenten ja puheenjohtajan toimikausien (2 vuotta) lukumäärä on enintään kolme (3). Hallitus valitsee varsinaisten jäsenten keskuudesta varapuheenjohtajan ja sihteerin. Hallituksen kokous on päätösvaltainen, jos puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kolme jäsentä on saapuvilla.

Hallituksen tehtävänä on

1. johtaa yhdistyksen toimintaa sääntöjen ja yhdistyksen kokousten päätösten edellyttämällä tavalla
2. hoitaa yhdistyksen rahavaroja ja muuta omaisuutta hyvin
3. suorittaa yhdistyksen kokousten sille antamat tehtävät
4. kutsua koolle yhdistyksen vuosikokous ja ylimääräiset kokoukset sekä valmistella niissä käsiteltävät asiat
5. ~~asettaa tarpeellisia työryhmiä ja toimikuntia määrättyjä tehtäviä varten~~ asettaa tarpeellisia työryhmiä, nimeää edustajia työryhmiin, tekee aloitteita ja yhteistyösopimuksia sekä antaa lausuntoja
6. päättää ~~alakohtaisten~~ jaostojen perustamisesta ja lakkauttamisesta, toimintasäännöistä sekä jaostojen toimihenkilöistä.
7. päättää huomionosoituksista, vuoden ammattikoulutuksen johtajasta ja jaettavista ansiomerkeistä

12 § Yhdistyksen nimen kirjoittaa puheenjohtaja yksin tai varapuheenjohtaja yhdessä jonkun hallituksen jäsenen kanssa. Hallituksen valitsevat toimihenkilöt voivat kirjoittaa yksin yhdistyksen nimen.

13 § Ehdotus näiden sääntöjen muuttamiseksi on jätettävä hallitukselle vähintään neljä viikkoa ennen vuosikokousta. Vuosikokous ratkaisee sääntöjen muutosta koskevat asiat vähintään 3/4 äänten enemmistöllä annetuista äänistä.

Samalla tavalla päätetään yhdistyksen purkamisesta, minkä ohessa päätetään yksinkertaisella äänten enemmistöllä yhdistyksen varojen luovuttamisesta johonkin yhdistyksen tarkoitusta lähellä olevaan kohteeseen.

SaJo

SUOMEN
AMMATTIKOULUTUKSEN

JOHTAJAT RY

LEDARE FÖR YRKESUTBILDNINGEN I FINLAND RF.

STRATEGIA 2025 Toimintasuunnitelma 2020 -esitys

| Vuosikokous | 1.10.2019

Rohkea SAJO

Ammattikoulutuksen johtajilla on rohkeutta uudistua ja uudistaa. SAJO ja sen jäsenet ottavat rohkeasti kantaa ja tuovat esille ammatillisen koulutuksen edelläkävijyyttä ja uudistuvaa johtamista.

Toimenpiteet 2020:

- Asetamme vuoden teemaksi: Johtaja yhteiskunnallisena verkostoitujana
- Lisäämme SAJOn näkyvyyttä
- Otamme kantaa, lausumme ja toimimme aktiivisesti jäseninä erilaisissa työryhmissä

Yhteisöllinen SAJO

SAJolla on vahva rooli sisäisesti ja ulospäin jäsentensä muodostamana verkostona. Verkosto tukee jäsentensä osaamisen ja hyvinvoinnin kehittymistä. SAJO edistää toiminnallaan ammatillisen koulutuksen yhtenäisyyttä.

Toimenpiteet 2020:

- Tehostamme viestintäkanavien käyttöä
- Tapaamme opintomatalla ja johdon seminaarissa
- Kehitämme sisäistä ja ulkoista verkostotoimintaa
- Palkitsemme ja muistamme ansioituneita sajolaisia
- Kasvatamme jäsenmääräämme

Palveleva SAJO

SAJO tarjoaa jäsenilleen palveluja ja tukee sajolaisia työssään. SAJO verkosto tarjoaa mahdollisuuden osaamisen ja asiantuntijuuden jakamiseen.

Toimenpiteet 2020:

- Pilotoimme vertaismentorointia
- Kehitämme www-sivujen sisältöä
- Toteutamme palvelusuhdekyselyn

sajo

SUOMEN
AMMATTIKOULUTUKSEN

JOHTAJAT RY

LEDARE FÖR YRKESUTBILDNINGEN I FINLAND RF.

Kiitos!

@sajo_ry | www.sajory.fi

SUOMEN AMMATTIKOULUTUKSEN JOHTAJAT SAJO RY
TALOUSARVIOESITYS 2020

	TILINPÄÄTÖS 2016	TILINPÄÄTÖS 2017	TILINPÄÄTÖS 2018	TALOUSARVIO 2019	TALOUSARVIO 2020
5000 Palkat ja palkkiot	-15 600,00	-15 600,00	-15 800,00	-15 600,00	-15 600,00
6300 Sosiaalikulut	-330,72	-168,47	-135,88	-200,00	-150,00
Henkilöstökulut yhteensä	-15 930,72	-15 768,47	-15 935,88	-15 800,00	-15 750,00
7800 Matkustuskulut	-21 233,15	-17 097,83	-8 598,73	-12 000,00	-8 000,00
7805 Opintomatkan kulut	-17 421,51	-41 494,60	-50 326,00	-45 000,00	-42 000,00
7806 Hallituksen käyttövarat	-6 378,96	-5 520,38	-3 546,75	-5 500,00	-8 000,00
8050 Tiedotus ja markkinointi	-300,01	-430,01	-300,01	-1 000,00	-900,00
8274 Huomionsoitukset	-1 193,45	-936,05	-724,89	-1 000,00	-900,00
8344 Aluetoiminta ja verkostoyhteistyö	-1 680,84	-2 518,50	-1 820,19	-3 800,00	-2 500,00
8346 Johdon seminaarin kustannukset	-11 767,05	-14 111,22	-7 950,99	-14 000,00	-12 000,00
8370 Hallinnon asiantuntijapalvelut	-7 260,88	-8 911,00	-8 988,70	-9 000,00	-9 000,00
8371 Muut jäsenmaksut	-488,25	-474,75	-470,25	-300,00	-300,00
8372 Työttömyyskassamaksut / Opettajien työttömyyskassa	-18 164,30	-17 047,80	-13 168,80	-13 392,00	-10 200,00
8564 Rahaliikenteen kulut	-284,09	-305,20	-319,30	-300,00	-350,00
8624 Toimistokulut	-130,00	-0,17	0,00	-200,00	-160,00
8684 Ammatil. ryhmävast. ja oikeusturvavak.	-3 762,00	-3 762,00	-3 880,90	-3 900,00	-4 800,00
Varsinaisen toiminnan muut kulut yhteensä	-90 064,49	-112 609,51	-100 095,51	-109 392,00	-99 110,00
Varsinaisen toiminnan kulut yhteensä	-105 995,21	-128 377,98	-116 031,39	-125 192,00	-114 860,00
3000 Varsinaisen toiminnan tuotot	22 276,00	40 420,00	45 080,00	47 500,00	43 600,00
3086 Avustukset					
9000 Jäsenrekisterin ylläpitokorvaus	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	1 060,00
9036 Jäsenmaksutuotot	78 784,60	80 518,87	71 128,30	75 192,00	70 200,00
9160 Korkotuotot/-kulut					
Tuotot yhteensä	103 560,60	123 438,87	118 708,30	125 192,00	114 860,00
Poistot					
Poistot koneista ja kalustosta					
Välittömät verot					
Välittömät verot					
Alijäämä/ylijäämä	-2 434,61	-4 939,11	2 676,91	0,00	0,00

Etäyhteykokoukset pienentäneet matkustuskuluja.

Opintomatkan kokonaiskulut 42 000 e, SAJO ry:n tuen osuus kokonaiskuluista 20 000 e.

170 kassan jäsentä: kassan jäsenmaksuksi arvioitu sama kuin kuluvana vuonna 5 e/kk (aiemmin 6,2 - 7,7 e/kk)

Vakuutusmaksu nousi reippaasti vuonna 2019.

Johdon seminaarissa 60 maksavaa osallistujaa (osallistumismaksu keskimäärin 360 e/hlö), kesämatkan tuotot 22 000 e.

Jäsenrekisterin ylläpitokorvaus muuttunut: 5,3 e/jäsen.

Arvio jäsenmäärästä: 170 (SAJO ja kassa) + 30 (vain SAJO) - nykyinen jäsenmäärä 170 + 26.

Rahasto-osuudesta ei kerry vuosittaista korkoa. Korko kirjataan vasta, kun rahasto puretaan.

Laskelmassa käytetyt jäsenmaksut:

* SAJO ry:n jäsenmaksu 25 e/hlö/kk

* kassan jäsenmaksu 5 e/hlö/kk

SAJO ry:n ehdollepanotoimikunta 2019

SAJOn säännöt valintamenettelystä

SAJO ry:n sääntöjen mukaan yhdistyksellä on hallitus, johon kuuluu kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan valitut puheenjohtaja ja kuusi varsinaista jäsentä sekä heille yhteensä kaksi varajäsentä. Vuosittain on erovuorossa, puheenjohtajaa lukuun ottamatta, kolme jäsentä ja yksi varajäsen. Hallitukseen valittujen jäsenten ja puheenjohtajan toimikausien (2 vuotta) lukumäärä on enintään kolme (3). Hallitus valitsee varsinaisten jäsenten keskuudesta varapuheenjohtajan ja sihteerin. Hallituksen kokous on päätösvaltainen, jos puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kolme jäsentä on saapuvilla.

Hallituksen jäsenvalintaa varten ehdokasasettelun tekee ehdollepanotoimikunta, jonka hallitus asettaa päätöksellään viimeistään valintakokouksen koollekutsumistiedonannon päivänä. Ehdollepanotoimikunnan muodostavat aluevastaavat, ei-erovuorossa olevat hallituksen jäsenet ja ne erovuorossa olevat hallituksen jäsenet, jotka ovat kieltäytyneet hallitusjäsenyydestä.

Ehdollepanotoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen varapuheenjohtaja tai hänen erovuoroisena ollessaan hallituksen nimeämä hallituksen ei-erovuoroinen jäsen. Toimikunta valitsee keskuudestaan sihteerin.

Seuraavassa vuosikokouksessa olevat erovuoroiset hallituksen jäsenet

Puheenjohtaja:

Raimo Alarova, VAAO

Jäsenet:

Maija Aaltola, OMNIA

Sirkku Purontaus, KPEDU

Max Gripenberg, OPTIMA

Varajäsenet:

Karri Koli, VARIA

Hallituksessa jatkavat jäsenet:

Jukka Kosunen, SAKKY

Harri Pölönen, RIVERIA

Raimo Sivonen, KAO

Varajäsenet:

Heli Huotari, HBC

Ehdollepanotoimikunnan työskentely

Ehdollepanotoimikunta kokoontui verkkokokouksena 11.9.2019. Kokouksen puheenjohtajana toimi puheenjohtaja Raimo Alarova. Hän toimi myös kokouksien sihteerinä.

Ehdollepanotoimikunnassa keskusteltiin hallituksen toiminnan kannalta alueellisesta kattavuudesta, alueiden aktiivisuudesta, sukupuolten välisestä tasa-arvosta.

Ehdollepanotoimikunnan ehdotus erovuoroisiksi hallituksen jäseniksi ja varajäseneksi

Ehdollepanotoimikunta esittää puheenjohtajaksi ja hallituksen jäseniksi sekä varajäseneksi seuraavia henkilöitä:

puheenjohtaja Maija Aaltola, OMNIA

jäsen Sirkku Purontaus, KPEDU

jäsen Åsa Stenbacka, VAMIA

jäsen Karri Koli, VARIA

varajäsen Teija Tiirikka, WINNOVA

Jatkavat hallituksen jäsenet ovat:

jäsen Jukka Kosunen, SAKKY

jäsen Harri Pölönen, RIVERIA

jäsen Raimo Sivonen, KAO

Hallituksessa jatkava varajäsen:

varajäsen Heli Huotari, HBC

Raimo Alarova

Ehdollepanotoimikunnan puheenjohtaja