

VUOSIKOKOUS 2020 PÖYTÄKIRJA

Aika: 1.10.2020 kello 15.05 – 16.10

Paikka: Omnia, Espoo ja Teams

Läsnä: Läsnä 28 jäsentä (liite) ja esittelijänä Saija Sippola

- 1 Kokouksen avaus
Päätös: Puheenjohtaja Maija Aaltola avasi kokouksen 15.05
Todettiin läsnäolijat. Yhteensä 28 jäsentä ja Saija Sippola
esittelijänä.
- 2 Kokouksen järjestäytyminen
Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, kahden
pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijoiden valinta.

Päätös: Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Annukka
Sorjonen ja sihteeriksi Sirkku Purontaus.
Pöytäkirjantarkastajaksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin
Karri Koli ja Raimo Alarova
- 3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Päätös: Kokous on kutsuttu laillisesti koollekutsutuksi ja
pätösvaltaiseksi
Koronaepidemian vuoksi voidaan kokous pitää hybridimallilla.
- 4 Työjärjestyksen hyväksyminen
Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin.
- 5 Vuoden 2019 toimintakertomus
Pj. Maija Aaltola esittelee toimintakertomuksen. (liite 1)
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy
toimintakertomuksen 2019 esitetyn mukaisesti.
Päätös: Toimintakertomus vuodelta 2019 hyväksyttiin.
- 6 Vuoden 2019 tilinpäätös
Saija Sippola esittelee tilinpäätöksen.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy tilinpäätöksen
esitetyn mukaisesti. (liite 2)
Päätös: Tilinpäätös vuodelta 2019 hyväksyttiin.

- 7 Tilintarkastajien lausunto ja vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle ja muille tilivelvollisille
Pj. Maija Aaltola esittelee lausunnon. (liite 3)
Puheenjohtajan esitys: Hallitukselle ja muille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapautus.
Päätös: Hallitukselle ja muille tilivelvollisille myönnettiin vastuuvapaus.
- 8 Vuoden 2021 toimintasuunnitelma
Pj. Raimo Sivonen esittelee toimintasuunnitelman.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy toimintasuunnitelman 2021 esitetyn mukaisesti. (liite 4)
Päätös: Toimintasuunnitelma vuodelle 2021 hyväksyttiin.
- 9 Hallituksen jäsenten ja muiden toimihenkilöiden palkkiot, matkakustannusten korvaukset ja päivärahat.
Pj. Maija Aaltola esittelee nykyisen käytännön mukaiset palkkiot.

Hallituksen esitys: Puheenjohtajalle ja sihteerille maksetaan kuukausikorvaus. Hallituksen puheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten tai varajäsenten matka- ja majoituskulut hallituksen kokouksiin ja SAJOn edustajina eri edustustilaisuuksiin sekä osallistuminen yhdistyksen syysseminaariin ja kesän seminaarimatkalle maksetaan SAJO ry:n toimesta.
Päivärahoja ei makseta.
Päätös: Hallituksen pj:lle maksetaan 700 €/kk palkkio ja sihteerille 600 €/kk. Hyväksytään hallituksen esityksen mukaiset palkkiot, matkakustannusten korvaukset. Hallitus valmistelee vuosikokoukselle käytännöt seuraavaan vuosikokoukseen.
- 10 Päätetään vuoden 2021 jäsenmaksun suuruus
Hallituksen esitys: Jäsenmaksu pidetään ennallaan 25 €/kk.
Todetaan, että opettajien työttömyyskassan työttömyysturvamaksu on nyt 4,00 €/kk.
Päätös: Jäsenmaksuksi hyväksyttiin 25 €/kk. Opettajien työttömyyskassan maksu tällä hetkellä 4,00 €/kk.

- 11 Vuoden 2021 talousarvio
Saija Sippola esittelee talousarvion.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy talousarvion 2021 esitetyn mukaisesti.
Päätös: Vuoden 2021 talousarvio hyväksyttiin.
- 12 Hallituksen jäsenten valinta
Erovuoroisten tilalle vuosiksi 2021-2022

Erovuoroisina ovat:

Jukka Kosunen
Harri Pölönen
Raimo Sivonen
Varajäsenet
Heli Huotari

Hallituksessa 2020 - 2021 jatkavat

Maija Aaltola
Karri Koli
Sirku Purontaus
Åsa Stenbacka
Varajäsen
Teija Tiirikka

SAJO ry:ssä ehdollepanotoimikunnan muodostavat aluevastaavat ja ei- erovuoroiset hallituksen jäsenet.
Ehdollepanotoimikunnan esityksen esittelee pj. Maija Aaltola

Ehdollepanotoimikunnan esitys toimikaudelle 2021-2022:
Raimo Sivonen, KAO
Harri Pölönen, Riveria
Jukka Kosunen, SAKKY

varajäsen, Heli Huotari, HBC

Päätös: Ehdollepanotoimikunnan esitys hyväksyttiin.
Varajäsenyys ei kuluta hallitusjäsenkausia.

- 13 Tilintarkastajien valinta vuodelle 2020
Hallituksen esitys: tilintarkastajaksi valitaan BDO Oy
Päätös: Tilintarkastajaksi valittiin BDO Oy.

- 14 Muut asiat
Päätös: Muita asioita ei ollut.
- 15 Kokouksen päättäminen
Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.10.

Annukka Sorjonen
puheenjohtaja

Sirkku Purontaus
sihteeri

Raimo Alarova
pöytäkirjantarkastaja

Karri Kola
pöytäkirjantarkastaja

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TOIMINTAKERTOMUS 1.1.2019 - 31.12.2019

1. Hallituksen kokoonpano ja hallitustyöskentely:

Hallitustyöskentelyn vuosikello on esitetty liitteessä 1.

Hallituksen jäsenet, varajäsenet ja heidän osallistumisensa hallituksen kokouksiin.

varsinainen jäsen	
Raimo Alarova, pj	12/12
Maija Aaltola, vpj	12/12
Sirkku Purontaus, siht.	12/12
Max Gripenberg	11/12
Jukka Kosunen	11/12
Harri Pölönen	11/12
Raimo Sivonen	11/12
varajäsen	
Karri Koli	1/12
Heli Huotari	2/12

Raimo Alarova oli valittu yhdistyksen puheenjohtajaksi vuosille 2018-2019 (3. kaksivuotiskausi). Hallituksen varapuheenjohtajaksi hallitus valitsi keskuudestaan Maija Aaltolan ja sihteeriksi Sirkku Purontauksen vuodelle 2019.

Hallitus on pitänyt vuoden 2019 aikana 12 kokousta: Karvi Helsinki, Vuokatti Sotkamo, Taitaja 2019 Joensuu, Berliini Saksa, Kuntaliitto, Opetushallitus Helsinki ja Tapahtumatalo BANK Helsinki sekä viisi Skype-kokousta.

2. Tilintarkastajat

Vuoden 2018 vuosikokouksessa päätettiin valita vuodelle 2019 tilintarkastajat BDO Yhtiötarkastus Oy:stä, joka nimeää tilintarkastajat ja varatilintarkastajat.

3. Jäsenmäärä ja sen kehittyminen

31.12.2018 jäseniä oli 195, joista miehiä 73 ja naisia 122. Vuoden lopussa 31.12.2019 oli 198 jäsentä, joista miehiä 81 ja naisia 117.

4. Yhdistyksen varsinainen toiminta

a. Yhdistyksen strategia ja toiminta vuonna 2019

Yhdistyksen hallitus on vuonna 2018 uudistanut yhdistyksen toimintastrategian. Uudistettu Strategia 2025; Rohkea SAJO, Yhteisöllinen SAJO ja Palveleva SAJO on valmisteltu yhteistyössä jäsenistön kanssa ja sen on vuosikokous hyväksynyt 2.10.2018.

Painopistealueina ovat

- Lisäämme SAJOn näkyvyyttä
- Asetamme vuoden teemaksi: Johtajan rooli viestijänä
- Otamme kantaa, lausumme ja toimimme aktiivisesti jäsenenä erilaisissa työryhmissä

Yhdistys tehtävänä on edistää jäsenistönsä ammatillista osaamista, palvelussuhteeseen liittyviä ehtoja ja työssä jaksamista, kehittää ammatillista koulutusta ja vaikuttaa koulutuspolitiikkaan. Yhdistyksen tavoitteena on luoda edellytyksiä ammatillisen koulutuksen menestymiselle, kehittää jäsenistön palvelussuhteiden ehtoja sekä pitää yllä vertaisverkostoa.

Yhdistyksellä on edustus monissa opetusalan valtakunnallisissa ohjaus- ja kehittämistyöryhmissä.

Yhdistys järjesti jäsenilleen **kesän koulutus- ja seminaarimatkan** Berliiniin teemalla: **Yhtenäisen ammatillisen koulutuksen johtaminen - ovatko muurit kaatuneet?** 10.-12.6.2019. Kesämatkalle osallistui 48 jäsentä.

Matkan ohjelma:

maanantai 10.6.2019

Klo 13.00 -16.00 Iltapäiväseminaari - Rohkea ja yhteisöllinen SAJO

Mitä on SAJO? Ketä me olemme? Raimo Alarova ja Maija Aaltola

Yhtenäisen ammatillisen koulutuksen johtaminen

Miten olemme onnistuneet muurien murtamisessa?

Caset: Johda hyvin- verkosto, Annukka Sorjonen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto

Sakky:n pilotti - Uusi toimintamalli, Marko Haataja, Savon ammattiopisto

Tiistai 11.6.2019

9.00 Berliinin ammatillisen koulutuksen esittely opetuksen ja työelämän näkökulmasta

Ulrich Schunder, the Berlin Senate Department for Education, Youth and Families vocational education and training in Berlin

Anne Wiedemann, Berlin handwerkskammer

10.00 Suomen suurlähetystön ajankohtaiskatsaus Saksan tilanteesta, ministeri Antti Kaski

11.00 ”Missä maa makaa?” Ammatillisen koulutuksen

ajankohtaiskatsaus, Mika Tammilehto, OKM (skype)

13.00 Iltapäiväseminaari - Rohkea ja yhteisöllinen SAJO, Palveleva SAJO Vertaismentorointi, Raimo Sivonen

Palvelussuhdekysely, Harri Pölönen
Uudet www-sivut, Maija Aaltola
Rohkea SAJO
SAJO:n nostot viestintään (hallitusohjelma, ajankohtaiset asiat)
Johdon rooli viestijänä, Maija Aaltola
Eri työryhmien kuulumiset, SAJO:n edustajat

Keskiviikko 12.6.2019
klo 12.00 Oppilaitosvierailulle hotellista
Louise-Schroeder-Schule

Ammattikoulutuksen johdon neuvottelupäivät järjestettiin Opetushallituksessa ja SiljaEurope-laivalla 1.-2.10.2019 teemalla **Ammatillisen koulutuksen johtamisen tiekartta 2030 - Rohkeus johtaa uudistumista**. Osallistujia oli yhteensä 82, joista 11 osallistui vain Oph:n osuuteen.

Ohjelman sisältöä:

Tiistai 1.10.2019

13.00 - 13.10 Seminaarin avaus, Raimo Alarova

13.10 - 14.00 Hallitusohjelma ja sen toimeenpano, Opetusministeri Li Andersson, OKM ja Ylijohtaja Mika Tammilehto, OKM

14.00 - 15.20 Ammatillisen koulutuksen tulevaisuus ja sen johtaminen
Johtaja Anni Mieltunen, OPH Oppiminen ja kansainvälistyminen,
Päälliköt Kati Lounema ja Taija Paasilinna, OPH Ammatillisen osaaminen
yksikkö Ryhmäkeskustelut ammatillisen koulutuksen tulevaisuudesta ja johtamisesta

15.30 - 16.20 Muutoksen johtaminen, Lauri Ratia, teollisuusneuvos, hallitusammattilainen

17.15 Tulevaisuuden menestyjä johtaa tunnelmaa!

Marjo Rantanen, tunnelmajohtamisen valmentaja

18.30 Suomen Ammattikoulutuksen johtajat, SAJO ry:n, vuosikokous

Keskiviikko 2.10.

9.30 - 11.40 Learning cafe - ajankohtaisista ammatillisen koulutuksen teemoista - Yhteenvetona johtamisen tiekartta 2030

11.40 - 12.00 Kohti kestäväää ammattitaitoa - koulutuksen järjestäjät työkykyisyyden tukena, toiminnanjohtaja Saija Sippola SAKU ry

13.00 - 15.00 Vertaismentorointi johtamisen tukena, sparrausharjoittelua

Vuoden 2019 Suomen Ammattikoulutuksen Johtajaksi valittiin johtaja Hannu Koivula Ammattiopisto Luovista.

SAJO ry:n ansiomerkki; hallitus myönsi ansiomerkkin nro 7 Opetus- ja kulttuuriministeriön ammatillisen koulutuksen osaston ylijohtaja Mika Tammilehdolle.

Järjestötoiminnan talous- ja tukipalvelut on hankittu SAKU ry:ltä. Yhdistys on SAKU ry:n jäsen.

Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat SAJO ry

Ledare för Yrkesutbildningen i Finland rf.

b. Yhdistyksen kokoukset

Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat ry:n vuosikokous pidettiin Ammattikoulutuksen johdon neuvottelupäivien yhteydessä SiljaEurope-laivalla 1.10.2019. Kokoukseen osallistui 20 jäsentä.

Vuosikokouksessa hyväksyttiin uudistetut säännöt.

Yhdistyksen jäsenmaksuksi 1.1.2020 alkaen on hyväksytty 25 €/kk.

c. Tiedottaminen jäsenille

Yhdistys uudisti vuoden 2019 aikana verkkosivut. Ne ovat edelleen osoitteessa www.sajory.fi.

Yhdistykselle laadittiin oma esite ja roll-up.

Yhdistyksen jäsenille lähetettiin sähköpostitiedotteita ja lisäksi viisi (5) jäsenkirjettä puheenjohtajalta ja sihteeriltä.

Joensuussa Taitaja - tapahtumassa 22.5.2019 toteutettiin jäsentapaaminen.

SAJO ry:n esitteli toimintaansa standilla OKM:n ja AMKE:n päivillä 17.10.2019 Ammatillisen koulutuksen seminaari - kyvykästä johtamista tulevaisuuteen, Paasitorni, Helsinki

SAJOn liittyi Twitteriin huhtikuussa 2018. SAJOn Twitter-tili on @SAJO_ry

SAJO otti käyttöön kesäkuussa 2018 kaikille jäsenille oman WhatsApp -ryhmänsä, nimeltään SAJO yhteisö.

SAJO liittyi myös vuoden 2018 lopulla Facebookiin omalla ryhmällään.

d. Annetut lausunnot

SAJO ry:n antamat lausunnot Ammattikoulutuksen kehittämiseen liittyvistä asioista ovat kokonaisuudessaan luettavissa SAJO ry:n www-sivuilla, www.sajory.fi.

Lausunto 14.1.2019: Opiskelijaksi ottamisen perusteista ammatillisessa perustutkintokoulutuksessa

Lausunto 17.20 2019: Ammatillinen koulutus vuoden 2020 talousarvioesityksessä

Lisäksi SAJO ry:n edustus on osallistunut ammatillisen koulutuksen kehittämistä koskeviin kuulemistilaisuuksiin Opetushallituksessa ja Eduskunnan sivistysvaliokunnassa.

e. SAJO ry:n edustukset eri työryhmissä ja hallituksissa

Yhdistyksen tehtävänä on vaikuttaa ammatillisen koulutuksen kehittämiseen

- edistämällä ammattitaidon ja ammatillisen koulutuksen arvostusta
- vaikuttamalla koulutuspolitiikkaan ja keskushallinnon toimintaan

Yhdistyksen hallituksen jäsenet ja jäsenistö ovat olleet vuonna 2019 yhdistyksen mandaatilla seuraavissa ohjaus- ja työryhmissä ja hallituksissa:

- OKM, Ammatillisen koulutuksen laatustrategiatyöryhmä, Raimo Alarova, vara Sirkku Purontaus (Toimikausi päättyi 30.6.2019)
- OKM, Reformin seurantaryhmä Reija Lepola, vara Maija Aaltola
- OKM, Koulutuskokeilujen ohjausryhmä Pirjo Peltola varalla Esa Juvonen (päätyi 12/2019)
- OKM, Opettajakoulutusfoorumi Raimo Sivonen, varalla Heli Huotari
- OKM, Parasta osaamista hankkeen ohjausryhmä, Raimo Alarova (Hanke päättyi 12/2019)
- OKM, Varhaiskasvatuksen neuvottelukunta, Pirjo Peltola, vara Harri Pölönen (Toiminta päättynyt 11/2019)
- OPH, Ohjaus- ja kasvatustilan johtamisen oppiva yhteisö Maija Aaltola (Toiminta päättyi 12/2019)
- OPH, Turvallisuusfoorumi, Max Gribenberg
- AMKE ry Ammattiosaamisen valiokunta Raimo Alarova ja vara Maija Aaltola
- SkillsFinland ry, hallitus Jukka Kosunen (2019-2021)
- Ammattikorkeakoulujen vetovoimatyöskentelyn seurantaryhmä Raimo Sivonen ja varalla Maija Aaltola
- The Cedefop (European Centre for the development of Vocational Training). Koulutuksen järjestäjien kehittämistyöryhmä 2017-2019. Raimo Sivonen. (Toiminta päättyi 12/2019)
- Olympiakomitea, Urheiluakatemioiden ja urheiluoppilaitosten seurantaryhmä Jarmo Paloniemi

f. Hallituksen kokouksiin osallistuneet asiantuntijavierailijat ja hallituksen osallistuminen tapaamisiin ja tapahtumiin

23.1.2019, hallituksen kokous, KARVI, Helsinki

Ammatillisen koulutuksen laadunhallintajärjestelmän arvioinnin kehittäminen. Arviointineuvos Aila Korpi

13.-15.2.2019, KAO Vuokatti, toimitusjohtaja, Markku Laanti Vuokatin Aateli

22.5.2019, hallituksen kokous, TAITAJA2019 -tapahtuma, Joensuu

SAJO ry:n kesän koulutus- ja seminaarimatka 10.-12.6.2019 Berliini
Ulrich Schunder, the Berlin Senate Department for Education, Youth and Families vocational education and training in Berlin
Anne Wiedemann, Berlin handwerkskammer
ministeri Antti Kaski, Suomen suurlähetystö,
Ylijohtaja Mika Tammilehto OKM

16.8.2019, hallituksen kokous, Kuntaliitto
Kuntaliiton ja Sajon yhteistyö, Kuntaliiton tehtäviä ja palveluita sekä ajankohtaisia hallitusohjelman asioita. Opetus- ja kulttuuriyksikön johtaja Terhi Päivärinta ja erityisasiantuntija Maarit Kallio-Savela

2.-3.10.2019 Johdon seminaari Oph ja SiljaEurope;
ylijohtaja Mika Tammilehto, Opetus- ja kulttuuriministeriö,
johtaja Anni Mieltunen, päälliköt Kati Lounema ja Taija Paasilinna OPH
Teollisuusneuvos Lauri Ratia, Marjo Rantanen, tunnelmajohtamisen valmentaja ja toiminnanjohtaja Saija Sippola SAKU ry

13.12.2019, hallituksen kokous, Tapahtumatalo BANK:
Oph:n pääjohtaja Olli-Pekka Heinonen, Oph:n johtaja Anni Mieltusen, Kuntaliiton Opetus- ja kulttuuriyksikön johtaja Terhi Päivärinnan ja erityisasiantuntija Maarit Kallio-Savela ja Sivistan elinkeinopoliittinen asiantuntija Jussi-Pekka Rode

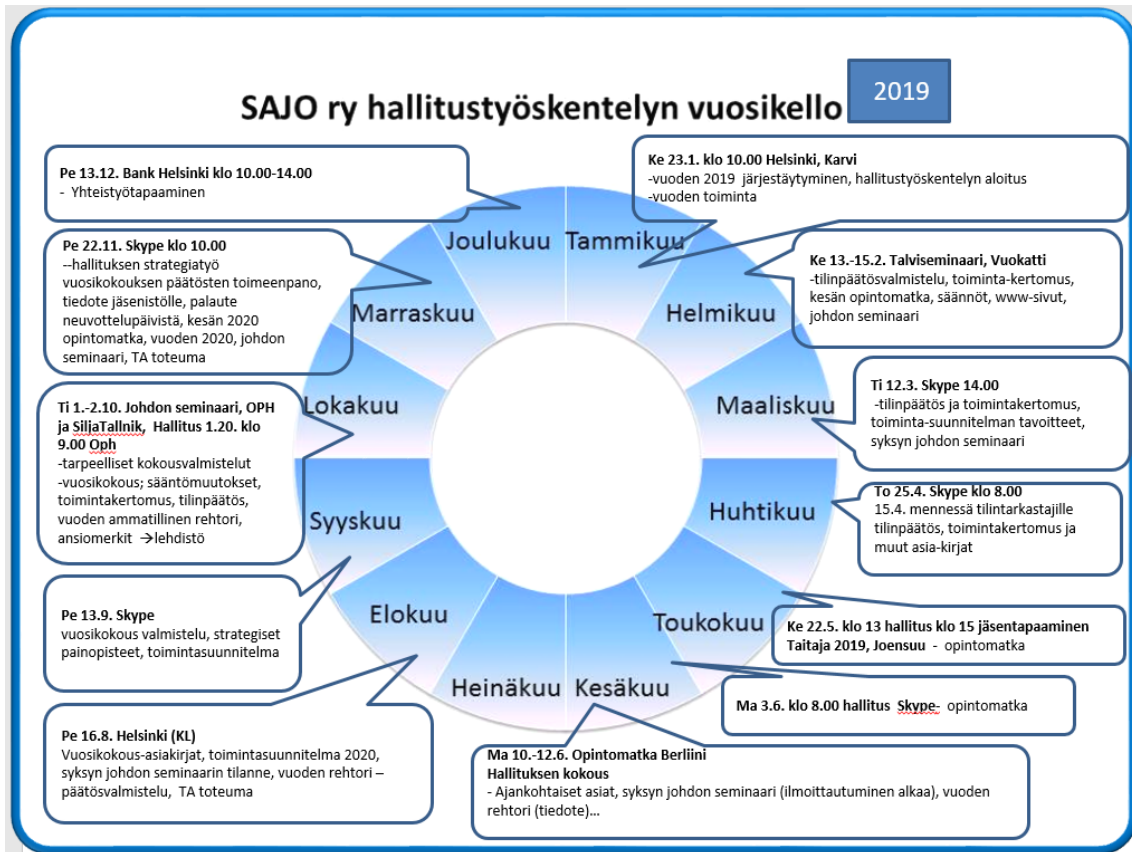
5. Jäsenistön vakuutus ja mahdollisuus työttömyysturvaan

Kuuluminen Opettajien työttömyyskassaan antaa jäsenille työttömyysturvan.

Työttömyyskassan jäsenmaksu oli vuonna 2019 5,00 € /kk.

Yhdistyksellä on vakuutusyhtiö Pohjolasta hankittu oikeusturva- ja vastuuvakuutus.

Liite 1: Hallituksen toiminnan vuosikello 2019



Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry

Tilinpäätös

1.1.2019-31.12.2019

Tämä Tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2029 asti.

Lähiosoite : Mustanlahdenkatu 3-7 E
Postiosoite: 33210 TAMPERE
Kotipaikka : Helsinki

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry
0996507-9

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry

Tilinpäätös 1.1.2019-31.12.2019

Sisältö

Tase vastaavaa	3
Tase vastattavaa	4
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot.....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä ja luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8
Sähköiset allekirjoitukset	9

Lähiosoite : Mustanlahdenkatu 3-7 E
Postiosoite: 33210 TAMPERE
Kotipaikka : Helsinki

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry
0996507-9

Tase vastaavaa

	31.12.2019	31.12.2018
TASE VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	50 000,00	50 000,00
Sijoitukset yhteensä	50 000,00	50 000,00
PYSYVÄT VASTAAVAT yhteensä	50 000,00	50 000,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Rahat ja pankkisaamiset	38 527,44	33 625,33
VAIHTUVAT VASTAAVAT yhteensä	38 527,44	33 625,33
VASTAAVAA YHTEENSÄ	88 527,44	83 625,33

Tase vastattavaa

TASE VASTATTAVAA	31.12.2019	31.12.2018
OMA PÄÄOMA		
Arvonkorotusrahasto	3 080,02	7 765,34
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	72 945,27	70 268,36
Tilikauden voitto (tappio)	6 765,14	2 676,91
OMA PÄÄOMA yhteensä	82 790,43	80 710,61
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	5 272,00	0,00
Muut velat	465,01	2 914,72
Lyhytaikainen yhteensä	5 737,01	2 914,72
VIERAS PÄÄOMA yhteensä	5 737,01	2 914,72
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	88 527,44	83 625,33

Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1.2019-31.12.2019	1.1.2018-31.12.2018
VARAINHANKINTA		
Tuotot	50 097,00	45 080,00
Kulut		
Henkilöstökulut	-15 723,63	-15 935,88
Muut kulut	-96 411,93	-100 095,51
Kulut yhteensä	-112 135,56	-116 031,39
VARAINHANKINTA yhteensä	-62 038,56	-70 951,39
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	-62 038,56	-70 951,39
VARAINHANKINTA		
Tuotot	68 803,70	73 628,30
VARAINHANKINTA yhteensä	68 803,70	73 628,30
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	6 765,14	2 676,91
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	6 765,14	2 676,91
TILIKAUDEN TULOS	6 765,14	2 676,91
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	6 765,14	2 676,91

Liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti. Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyritysten tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Henkilöstö

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa ei ole ollut palkattua henkilökuntaa.

Olennaiset tapahtumat tilikauden aikana

Juhlavuoden rahaston varoja on hallituksen päätöksen mukaisesti vuonna 2019 käytetty viestintäkampanjaan 4.052,92 euroa. Rahaston ylijäämä tilinpäätöshetkellä on 3.080,02 euroa.

Oman pääoman muutokset

OMA PÄÄOMA	Vuosi 2019	Vuosi 2018
Toimintapääoma 1.1.	80 710,61	87 397,31
Toimintapääoma 31.12.	72 945,27	70 268,36
Juhlavuodenrahasto 31.12.	3 080,02	7 765,34
Tilikauden voitto/tappio	6 765,14	2 676,91
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	82 790,43	80 710,61

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Tilinpäätös on käsitelty SAJO ry:n hallituksen etäyhteyskokouksessa 31.3.2020 ja allekirjoitettu sen jälkeen sähköisesti pankkitunnuksilla.

Listaus sähköisistä allekirjoituksista alkaa sivulta 9.

Allekirjoittajat

Maija Aaltola, puheenjohtaja

Karri Koli

Jukka Kosunen

Sirkku Purontaus

Harri Pölönen

Raimo Sivonen

Åsa Stenbacka

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

_____ päivänä _____ kuuta 2020

Nina Nieminen, JHT,HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

- Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tositteiden lajit

Laji	Selite	Tositteita
1	Pankkitositteet	25
9	Muistiotositteet	2
60	Palkat	11

Tositteiden säilytys

Tilikauden tositteet, liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto ja muu kirjanpitoaineisto säilytetään vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt. (KPL 2:10 2§).

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

toimivaltaoikeus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat SAJO ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat SAJO ry:n (y-tunnus 0996507-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2019. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitteemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa,

väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Tampereella 7. toukokuuta 2020

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Nina Nieminen
HT, JHT

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tampere 7 päivänä touko kuuta 2020

Nina

Nina Nieminen, JHT,HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

- Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tositteiden lajit

Laji	Selite	Tositteita
1	Pankkitositteet	25
9	Muistiotositteet	2
60	Palkat	11

Tositteiden säilytys

Tilikauden tositteet, liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto ja muu kirjanpitoaineisto säilytetään vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt. (KPL 2:10 2§).

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry, 0996507-9

SaJo

SUOMEN
AMMATTIKOULUTUKSEN

JOHTAJAT RY

LEDARE FÖR YRKESUTBILDNINGEN I FINLAND RF.

STRATEGIA 2025 Toimintasuunnitelma 2021 -esitys

| Vuosikokous | 1.10.2020

Rohkea SAJO

Ammattikoulutuksen johtajilla on rohkeutta uudistua ja uudistaa. SAJO ja sen jäsenet ottavat rohkeasti kantaa ja tuovat esille ammatillisen koulutuksen edelläkävijyyttä ja uudistuvaa johtamista.

Toimenpiteet 2021:

- Asetamme vuoden teemaksi: Johtaja muutoksen mahdollistajana
- Varmistamme SAJOn näkyvyyttä
- Otamme kantaa, lausumme ja toimimme aktiivisesti jäsenenä erilaisissa työryhmissä

Yhteisöllinen SAJO

SAJolla on vahva rooli sisäisesti ja ulospäin jäsentensä muodostamana verkostona. Verkosto tukee jäsentensä osaamisen ja hyvinvoinnin kehittymistä. SAJO edistää toiminnallaan ammatillisen koulutuksen yhtenäisyyttä.

Toimenpiteet 2021:

- Toteutamme teemoitettuja verkkotapaamisia
- Tapaamme opintomatalla ja johdon seminaarissa
- Palkitsemme ja muistamme ansioituneita sajolaisia
- Kasvatamme jäsenmääräämme

Palveleva SAJO

SAJO tarjoaa jäsenilleen palveluja ja tukee sajolaisia työssään. SAJO verkosto tarjoaa mahdollisuuden osaamisen ja asiantuntijuuden jakamiseen.

Toimenpiteet 2021:

- Jaamme kokemuksia, näkemyksiä ja hyviä käytänteitä
- Kehitämme www-sivujen sisältöä
- Hyödynnämme palvelusuhdekyselyn tuloksia

sajo

SUOMEN
AMMATTIKOULUTUKSEN JOHTAJAT RY
LEDARE FÖR YRKESUTBILDNINGEN I FINLAND RF.

Kiitos!

@sajo_ry | www.sajory.fi

**SUOMEN AMMATTIKOULUTUKSEN JOHTAJAT SAJO RY
TALOUSARVIOESITYS 2021**

	TILINPÄÄTÖS 2018	TILINPÄÄTÖS 2019	TALOUSARVIO 2020	TALOUSARVIO 2021
5000 Palkat ja palkkiot	-15 800,00	-15 600,00	-15 600,00	-15 600,00
6300 Sosiaalikulut	-135,88	-123,63	-150,00	-150,00
Henkilöstökulut yhteensä	-15 935,88	-15 723,63	-15 750,00	-15 750,00
7800 Matkustuskulut	-8 598,73	-7 679,66	-8 000,00	-7 000,00
7805 Opintomatkan kulut	-50 326,00	-39 741,30	-42 000,00	-42 000,00
7806 Hallituksen käyttövarat	-3 546,75	-7 078,14	-8 000,00	-8 000,00
8050 Tiedotus ja markkinointi	-300,01	-16,12	-900,00	-1 500,00
8274 Huomionosoitukset	-724,89	-879,85	-900,00	-1 000,00
8344 Alue toiminta ja verkostoyhteistyö	-1 820,19	-1 012,84	-2 500,00	-2 500,00
8346 Johdon seminaarin kustannukset	-7 950,99	-18 340,90	-12 000,00	-19 000,00
8370 Hallinnon asiantuntijapalvelut	-8 988,70	-8 307,43	-9 000,00	-9 000,00
8371 Muut jäsenmaksut	-470,25	-300,00	-300,00	-300,00
8372 Työttömyyskassamaksut / Opettajien työttömyyskassa	-13 168,80	-7 750,00	-10 200,00	-8 640,00
8564 Rahaliikenteen kulut	-319,30	-325,60	-350,00	-399,00
8624 Toimistokulut	0,00	-250,09	-160,00	-100,00
8684 Ammatil. ryhmävast. ja oikeusturvavak.	-3 880,90	-4 730,00	-4 800,00	-4 800,00
Varsinaisen toiminnan muut kulut yhteensä	-100 095,51	-96 411,93	-99 110,00	-104 239,00
Varsinaisen toiminnan kulut yhteensä	-116 031,39	-112 135,56	-114 860,00	-119 989,00
3000 Varsinaisen toiminnan tuotot	45 080,00	50 097,00	43 600,00	47 575,00
3086 Avustukset				
9000 Jäsenrekisterin ylläpitokorvaus	2 500,00	922,21	1 060,00	774,00
9036 Jäsenmaksutuotot	71 128,30	67 881,49	70 200,00	71 640,00
9160 Korkotuotot/-kulut				
Tuotot yhteensä	118 708,30	118 900,70	114 860,00	119 989,00
Poistot Poistot koneista ja kalustosta				
Välittömät verot Välittömät verot				
Alijäämä/ylijäämä	2 676,91	6 765,14	0,00	0,00