

VUOSIKOKOUS 2021 PÖYTÄKIRJA

Aika: 7.10.2021 kello 15.30 – 16.15.

Paikka: Tredun Helmi ja Teams

Läsnä: 18 jäsentä, 6 etänä (liite 1)

- 1 Kokouksen avaus
Päätös: SAJO ry puheenjohtaja Maija Aaltola avasi kokouksen klo 15.30. Todettiin läsnäolijat. Yhteensä 18 jäsentä ja Saija Sippola esittelijänä sekä etänä 6 jäsentä.
- 2 Kokouksen järjestäytyminen
Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, kahden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijoiden valinta.
Päätös: Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Nina Ollila, sihteeriksi Sirkku Purontaus sekä ääntenlaskijoiksi ja pöytäkirjan tarkastajaksi Outi Kallioinen ja Seija Katajisto.
- 3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- 4 Työjärjestyksen hyväksyminen
Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin.
- 5 Vuoden 2020 toimintakertomus
Pj. Maija Aaltola esittelee toimintakertomuksen. (liite 2)
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy toimintakertomuksen 2020 esitetyn mukaisesti.
Päätös: Toimintakertomus vuodelta 2020 hyväksyttiin.
- 6 Vuoden 2020 tilinpäätös
Saija Sippola esittelee tilinpäätöksen.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy tilinpäätöksen esitetyn mukaisesti. (liite 3)
Päätös: Tilinpäätös vuodelta 2020 hyväksyttiin.
- 7 Tilintarkastajien lausunto ja vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle ja muille tilivelvollisille
Pj. Maija Aaltola esittelee lausunnon. (liite 4)
Puheenjohtajan esitys: Hallitukselle ja muille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapautus.

Päätös: Hallitukselle ja muille tilivelvollisille myönnettiin vastuuvapaus.

- 8 Vuoden 2022 toimintasuunnitelma
Vpj. Raimo Sivonen esittelee toimintasuunnitelman.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy toimintasuunnitelman 2022 esitetyn mukaisesti. (liite 5)
Päätös: Toimintasuunnitelmaan lisätään jäsenten välinen suljetun somekanavan toiminta ja virtuaalikalvit. Hallitus muotoilee em. asiat toimintakertomukseen. Toimintakertomus hyväksyttiin vuodelle 2022 em. lisäyksellä.
- 9 Hallituksen jäsenten ja muiden toimihenkilöiden palkkiot, matkakustannusten korvaukset ja päivärahat.
Pj. Maija Aaltola esittelee nykyisen käytännön mukaiset palkkiot.

Hallituksen esitys: Nykyisiin käytäntöihin ei esitetä muutoksia. Puheenjohtajalle ja sihteerille maksetaan kuukausikorvaus. Hallituksen puheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten tai varajäsenten matka- ja majoituskulut hallituksen kokouksiin ja SAJOn edustajina eri edustustilaisuuksiin sekä osallistuminen yhdistyksen syysseminaariin ja kesän seminaarimatkalle maksetaan SAJO ry:n toimesta. Päivärahoja ei makseta.
Päätös: Hallituksen pj:lle maksetaan 700 €/kk palkkio ja sihteerille 600 €/kk. Hyväksytään hallituksen esityksen mukaiset palkkiot ja matkakustannusten korvaukset.
- 10 Päätetään vuoden 2022 jäsenmaksun suuruus
Hallituksen esitys: Jäsenmaksu pidetään ennallaan 25 €/kk. Todetaan, että opettajien työttömyyskassan työttömyysturvamaksu on nyt 4,50 €/kk.
Päätös: Jäsenmaksuksi hyväksyttiin 25 €/kk. Opettajien työttömyyskassan maksu tällä hetkellä 4,00 €/kk.
- 11 Vuoden 2022 talousarvio
Saija Sippola esittelee talousarvion.
Hallituksen esitys: Vuosikokous hyväksyy talousarvion 2022 esitetyn mukaisesti. (liite 6)
Päätös: Vuoden 2022 talousarvio hyväksyttiin.

12 Hallituksen jäsenten valinta
Erovuoroisten tilalle vuosiksi 2022-2023

Erovuoroisina ovat:

Maija Aaltola
Karri Koli
Sirkku Purontaus
Åsa Stenbacka
Varajäsen
Teija Tiirikka

Hallituksessa 2021 - 2022 jatkavat

Jukka Kosunen
Harri Pölönen
Raimo Sivonen
Varajäsen
Heli Huotari

SAJO ry:ssä ehdollepanotoimikunnan muodostavat aluevastaavat ja ei- erovuoroiset hallituksen jäsenet. Ehdollepanotoimikunnan esityksen esittelee vpj. Raimo Sivonen

Ehdollepanotoimikunnan kokouksen 13.9.2021 esitys: hallituksen jäseneksi sekä puheenjohtajaksi esitetään Maija Aaltolaa.

Hallituksen jäseniksi ja varajäseniksi seuraavia henkilöitä:

Varsinaiset jäsenet

Sirkku Purontaus
Karri Koli
Åsa Stenbacka

Varajäsen

Anne Laine

Päätös: Ehdollepanotoimikunnan esitys hyväksyttiin.

13 Tilintarkastajien valinta vuodelle 2022
Hallituksen esitys: tilintarkastajaksi valitaan BDO Oy
Päätös: Tilintarkastajaksi valittiin BDO Oy.

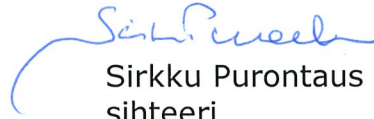
- 14 Muut asiat
Päätös: Puheenjohtaja esitti ajankohtaisia asioita yhteistyötahoista.
- 15 Kokouksen päättäminen
Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.15.

8/10 2021



Nina Ollila
puheenjohtaja

8/10 2021



Sirkku Purontaus
sihteeri

8/10 2021



Outi Kallioinen
pöytäkirjantarkastaja

8/10 2021



Seija Katajisto
pöytäkirjantarkastaja

Vuositilaisuus

SALORY

7.10.2021

Läsnä:

KAKKI KCI

1 OUTI KALLIONEN - Outi Kallio

2 Meija Aho - Meija Aho

3 Nina Oksanen - Nina Oksanen

4 Heli Huotari - Heli Huotari

5 Hanna Peltola - Hanna Peltola

6 HEIJA KATAJISTO - Heija Katajisto

7 Jukka Kosunen - Jukka Kosunen

8 Jari Stenroos - Jari Stenroos

9 Anni Lahti - Anni Lahti

10 PESTERI ORA - Pesteri Ora

11 Saija Kaarinen - Saija Kaarinen

12 Meija Ahtela - Meija Ahtela

13 Tula-Petri Nurminen - Tula-Petri Nurminen

14 Saija Sippola - Saija Sippola

15 Birgitte Volotinen - Birgitte Volotinen

16 Kalle Järvenpää - Kalle Järvenpää

17 Tiina Järvenpää - Tiina Järvenpää

Etinä:

1 Taurainen Keijo - Keijo Taurainen

2 Markkanen Seija - Seija Markkanen

3 Kari Puomakinen - Kari Puomakinen

4 Pulkkinen Kirsi - Kirsi Pulkkinen

5 Tuomivaara Outi - Outi Tuomivaara

6 Juronen Esa - Esa Juronen

TOIMINTAKERTOMUS 1.1.2020 - 31.12.2020

1. Puheenjohtajan katsaus vuoteen 2020

Vuosi 2020 muistetaan koronapandemiavuotena, joka vaikutti huomattavasti myös SAJOn toimintaan. Käynnissä olevan kriisin johtaminen edellytti jäsenistöltämme nopeaa reagointia, ketterää päätöksentekoa ja luottamusta vahvistavaa viestintää. Työpäivät täyttyivät ja venyivät. Samat asiat askarruttivat meitä kaikkia, joten johtamistyötä tukevat yhteiset seminaarit ja kokoontumiset eivät peruuntuneet vaan ne muuntuivat uuteen virtuaaliseen muotoon. Verkostoa oli tärkeä aikaisemmastakin tiivistää ja luoda uusia kanavia yhteistyölle ja keskustelulle. Näin syntyi virtuaalihakvikokeilut, jotka vakiintuivat nopeasti pysyväksi toimintamalliksi. Vertaisverkostomme vahvistuikin tänä poikkeuksellisena vuotena entisestään ja myös jäsenmäärämme kasvoi.

Sajon hallitus päätti tilanteen edellyttämällä tavalla peruuttaa kesäkuun koulutus- ja seminaarimatkan Kööpenhaminaan. Korvaava yksipäiväinen verkkoseminaari järjestettiin teemalla: *Ammatillisen koulutuksen moderni desing*. Yhdessä erilaisin esimerkein haastoimme toisiamme asiakaslähtöiseen koulutuksen tuotteistamiseen. Myös syksyn johdon laivaseminaari peruuntui ja vaihtui puolipäiväisten miniwebinaarien sarjaksi. Ensimmäinen miniwebinaari järjestettiin teemalla Ammatillisella koulutuksella osaamistaso nousuun, jossa keskustelua käytiin erityisesti ammatillisen koulutuksen jatko-opiskelupolun näkökulmasta. Toinen miniwebinaari järjestettiin teemalla Uudistusten johtaminen - case oppivelvollisuus, jolloin esimiehille ja johtajille tarjoihtiin näkökulmia ja työkaluja muutosten johtamiseen.

Myös Sajon perinteinen Taitaja-tapaaminen järjestettiin verkossa 13.5. hyvällä osallistujamäärällä. Verkkotapaamisessa keskustelua alustivat Jyväskylän peruutuneiden Taitajien, Oulun tulevien 2021 Taitajien edustajat ja tulevaisuuden tuulahduksen keskusteluun toi Porin 2022 Taitajien edustaja. Taitaja-kilpailujen peruuntuminen oli suuri pettymys koko ammatillisen koulutuksen kentälle. Yhdessä keskustellen löysimme kuitenkin monia positiivisia näkökulmia tästäkin uudesta ja yllättävästä tilanteesta. Totesimme myös, että johdolla ja esimiehillä on tärkeä rooli varmistaa kilpailutoiminnan, kuten monen muunkin tärkeän asian jatkuvuus erityisesti vaikeina aikoina.

Keväällä 2020 koronaepidemia mullisti toiminnan, reformin toimeenpano oli edelleen kesken, hankehumppa lisääntyi, mutta oppivelvollisuus uudistuksen valmistelu eteni aikataulussaan. Tavoite, että jokainen suorittaa vähintään toisen asteen tutkinnon on kannatettava, mutta uudistuksen aikataulu, maksuttomuuskärki ja uusien tarvittavien tukipalveluiden puuttuminen koettiin vähintäänkin kohtuuttomaksi. Sajo pääsi vaikuttamaan uudistukseen seurantaryhmässä, asiantuntijakuulemisissa sekä laatimalla lausuntoja ja kannanottoja. Erityisesti uudistuksen toimeenpanon aikatauluun pyrittiin vaikuttamaan yhdessä muiden edunvalvontajärjestöjen kanssa ja asia nousi mediassakin hyvin esille, mutta ilman tuloksia. Osaa misperusteisuuden vastainen asetukseen esitetty pykälä opetuksen tarpeen arvioinnin keskimääräisestä tuntimäärästä (12h/osp) saatiin uuteen valmisteluun.

Erikoinen vuosi näkyy myös Sajon tilinpäätöksessä. Vuosi oli erittäin aktiivinen ja jäsenet osallistuivat laajasti Sajon järjestämiin tilaisuuksiin. Kaikki toiminta oli jäsenille maksutonta ja tuloja siltä osin ei muodostunut. Etänä järjestetyistä tilaisuuksista ja hallituksen kokouksista ei aiheutunut suunniteltuja kustannuksia, joten talouden kannalta tilanne on hallinnassa ja mahdollistaa vuonna 2021 panostuksia jäsenistön osaamisen ja hyvinvoinnin varmistamiseen.

Sajon hallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä kaikki edustajamme useissa eri työryhmissä ovat osoittaneet erittäin vahvaa sitoutumista Sajon toimintaan. Se on mahdollistanut edunvalvonnan, toiminnan uudistumisen ja tavoitteiden toteutumisen tänä vaikeanakin vuonna. Sitoutumista on osoittanut myös hallituksen jäsenten lähes 100 % kokousaktiivisuus. Kiitänkin koko hallituksen puolesta luottamuksesta, kun voimme jatkaa vuosikokouksen päätöksellä tällä samalla kokoonpanolla vuoden 2021. Vuosi 2020 oli minulle puheenjohtajana ensimmäinen ja seuraavaan vuoteen lähdän monin tavoin viisaampana. Haluan lopuksi välittää kiitokset Saku ry:n Saija Sippolalle ja Terhi Lehmussaarelle, jotka ovat tänäkin vuonna tuottaneet meille tärkeitä tukipalveluja mm. talous- ja jäsenrekisteriasioissa.

Kiitos kaikille jäsenille tästä vuodesta! Yhdessä olemme enemmän.

Lohjalla 28.3.2021

Maija Aaltoja, Puheenjohtaja

2. Jäsenmäärä ja sen kehittäminen

Yhdistyksen sääntöjen mukaan yhdistyksen varsinaisina jäseninä voivat olla ammattikoulutuksen johtavassa asemassa tai vastuullisessa kehittämis- tai asiantuntijatehtävässä olevat henkilöt.

Yhdistyksen jäsenmäärä 31.12.2020 oli 209. Jäsenmäärämme kasvoi 9 henkilöllä verrattuna vuoteen 2019.

Jäsenmäärä	
31.12.2016	217
31.12.2017	208
31.12.2018	197
31.12.2019	200
31.12.2020	209

Yhdistykseen voivat kuulua seniorijäseninä eläkkeelle siirtyneet varsinaiset jäsenet. 31.12.2020 seniorijäseniä oli 48.

Jäsenrekisteri on uusittu vuoden 2020 aikana vastaamaan tietosuojalain vaatimuksia. Jäsenrekisteriä ylläpitää SAKU ry.

Yhdistyksen vuosikokous vahvistaa vuosittain jäsenmaksun. Jäsenmaksuksi 1.1.2020 alkaen on hyväksytty 25 €/kk.

3. Hallituksen kokoonpano ja hallitustyöskentely:

Hallituksen jäsenet, varajäsenet ja heidän osallistumisensa hallituksen kokouksiin:

varsinainen		jäsen	varajäsen
Maija Aaltola, pj	(2018-2021)	15/15	
Raimo Sivonen, vpj	(2017-2022)	14/15	
Sirkku Purontaus, siht.	(2018-2021)	15/15	
Karri Koli	(2020-2021)	14/15	
Jukka Kosunen	(2018-2022)	15/15	
Harri Pölönen	(2017-2022)	14/15	
Åsa Stenbacka	(2020-2021)	14/15	
Heli Huotari	(2019-2022)		9/15
Teija Tiirikka	(2020-2021)		1/15

Maija Aaltola on valittu yhdistyksen puheenjohtajaksi vuosille 2020-2021. Vuodelle 2020 hallitus valitsi keskuudestaan hallituksen varapuheenjohtajaksi Raimo Sivosen ja sihteeriksi Sirkku Purontausen vuodelle 2020.

Hallitus on pitänyt koronapandemiavuoden 2020 aikana yhteensä 15 kokousta, joista vain kaksi (2) toteutui lähikokouksena, 12 Teamsin välityksellä ja 1 kokous oli sähköpostikokous.

Tammikuussa hallitus oli Amke ry:n toimitusjohtaja Veli-Matti Lampun vieraana.

Elokuussa hallitus kokoontui Business Collegessa, jossa tapasimme opiskelijajärjestöjen edustajat Osku ry:n pj:n livari Korkalan ja Sakki ry:n vpj:n Jutta Vihosen.

Joulukuun hallituksen Teams-kokoukseen osallistui Suomen ammattikoulutuksen talouspäälliköt ry:n pj. Anssi Ojutkangas ja Suomen Aikuiskoulutuksen johtajat ry:n pj. Ari Maunuksela.

Hallitustyöskentelyn vuosikello on esitetty liitteessä 1.

4. Yhdistyksen vuosikokous

Suomen Ammattikoulutuksen Johtajat ry:n vuosikokous pidettiin Ammattikoulutuksen johdon webinaarin yhteydessä Espoossa Omniassa 1.10.2020. Kokoukseen osallistui 28 jäsentä. Kokouksessa käsiteltiin sääntöjen mukaiset asiat.

5. Taloushallinto ja tilintarkastajat

Järjestötoiminnan talous- ja tukipalvelut ostetaan palveluna SAKU ry:ltä.

Vuoden 2019 vuosikokouksessa päätettiin valita vuodelle 2020 tilintarkastajat BDO Yhtiötarkastus Oy:stä, joka nimeää tilintarkastajat ja varatilintarkastajat.

6. Yhdistyksen strategia ja toiminta

Yhdistyksen sääntöjen mukaan Sajon tarkoituksena on toimia jäsentensä edustajana sekä edistää jäsentensä ammatillisia, palkkauksellisia ja palvelussuhteeseen liittyviä oikeudellisia etuja. Yhdistys edistää jäsenistönsä verkostoitumista ja osaamisen kehittymistä sekä kehittää ammatillista koulutusta.

Lisäksi yhdistys toteuttaa sääntöjen mukaan tarkoitustaan hoitamalla yhteyksiä viranomaisiin, elinkeinoelämään, työnantaja- ja työntekijäjärjestöihin, muihin järjestöihin ja oppilaitoksiin. Yhdistys perustaa työryhmiä, nimeää edustajia työryhmiin, tekee aloitteita ja yhteistyösopimuksia sekä antaa lausuntoja.

Sajon toiminnan suunnittelua ohjaa yhdistyksen strategia 2025. Strategia on valmisteltu yhteistyössä jäsenistön kanssa ja sen on hyväksynyt vuosikokous 2.10.2018. Strategia koostuu kolmesta teemasta: Rohkea SAJO, Yhteisöllinen SAJO ja Palveleva SAJO. Vuosittaiset toimenpiteet asetetaan ja niiden toteutuminen arvioidaan näiden kolmen teeman mukaisesti.

6.1. Rohkea SAJO

Ammattikoulutuksen johtajilla on rohkeutta uudistua ja uudistaa. SAJO ja sen jäsenet ottavat rohkeasti kantaa ja tuovat esille ammatillisen koulutuksen edelläkävijyyttä ja uudistuvaa johtamista.

Toimenpiteet 2020:

Vuoden teema: Johtaja yhteiskunnallisena verkostoitujana

SAJO ry on ottanut kantaa koulutuspoliittiseen keskusteluun ja antanut lausuntoja. SAJOn miniwebinaareissa ja virtuaalikalveilla on vahvistettu jäsenistön osaamista ja kyvykkyyttä arvioida ja perustella esimerkiksi koulutuspoliittisten muutosten vaikutuksia.

Pj. Maija Aaltola on ollut kuultavana Sajon edustajana seuraavasti:

Opetusministeri Li Anderson 23.1.2020: Ammatillisen koulutuksen rahoituksen jäädyttäminen vuoden 2020 tasolle.

Eduskunnan sivistys- ja tiedejaoston kuuleminen 16.10.2020: Valtion vuoden 2021 talousarvio ja erityisesti ammatillisen koulutuksen uudistus, rahoitus ja koronapandemian vaikutukset.

Eduskunnan sivistysvaliokunta 10.11.2020: Hallituksen esitys oppivelvollisuuslaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laiksi.

Eduskunnan sivistysvaliokunta 17.11.2020: Hallituksen esitys ammatillisen koulutuksen lain muuttamisesta

Hallituksen jäsen Harri Pölönen oli opetusministeri Li Andersonin kutsumana pyöreän pöydän keskustelussa opinto-ohjauksen kehittämisohjelmasta 12.6.2020.

Lisäämme SAJOn näkyvyyttä:

SAJO ry:n twitter-tilillä on 835 seuraajaa.

Puheenjohtaja Maija Aaltola on haastateltu vuoden aikana useisiin medioihin.

Otamme kantaa, lausumme ja toimimme aktiivisesti jäsenenä erilaisissa työryhmissä

Vuoden 2020 annetut lausunnot:

1. Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 52§:n väliaikainen muuttaminen (20.5.)
2. Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 52§:n väliaikainen muuttaminen (5.6.)
3. Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain ja siihen liittyvien lakien muuttaminen (17.6.)
4. Ammatillisen koulutuksen rahoituksen laskentaperusteet (21.9.)
5. Hallituksen esitys valtion talousarvioksi (16.10.)
6. Hallituksen esitys oppivelvollisuuslaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi (10.11.)
7. Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain ja siihen liittyvien lakien muuttaminen (16.11.)
8. Ammatillisesta koulutuksesta annetun asetuksen (673/2017) muuttaminen (4.12.)

Vuoden 2020 annetut esitykset ja kannanotot

1. Kannanotto: Oppivelvollisuuden laajennuksen valmistelulle lisääaikaa (26.3.)
2. Esitys: Julkisen alan koulutustoimen esimiesten nimikkeiden ja palkkojen tarkistaminen (13.5.) |
3. Kannanotto: Hallitus romuttamassa ammatillisen koulutuksen osaamisperusteisuuden (21.6.)

Yhdistyksen hallituksen jäsenet ja jäsenistö ovat olleet vuonna 2020 yhdistyksen mandaatilla seuraavissa ohjaus- ja työryhmissä ja hallituksissa:

- OKM: Oppivelvollisuuden laajentamisen seurantaryhmä 2020-2021 Maija Aaltola
- OKM, Varhaiskasvatuksen neuvottelukunta 2020-2022, Sari Gustafsson, vara Kalle Ojanen
- OKM, Ammatillisen koulutuksen laadun ja tasa-arvon kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 2020-2022 Karri Koli, vara Åsa Stenbacka
- OKM, Koulutuskokeilujen ohjausryhmä Pirjo Peltola vara Esa Juvonen
- OKM, Opettajakoulutusfoorumi Raimo Sivonen, vara Heli Huotari
- OPH, Ohjaus- ja kasvatustalouden johtamisen oppiva yhteisö Maija Aaltola
- OPH, Turvallisuusfoorumi, Max Gribenberg
- AMKE ry Ammattiosaamisen valiokunta Maija Aaltola
- Skills Finland ry, hallitus Jukka Kosunen
- Ammattikorkeakoulujen vetovoimatyöskentelyn seurantaryhmä Raimo Sivonen ja varalla Maija Aaltola
- Olympiakomitea, Urheiluakatemioiden ja urheiluoppilaitosten seurantaryhmä Jarmo Paloniemi

6.2. Yhteisöllinen SAJO

SAJO ry:llä on vahva rooli sisäisesti ja ulospäin jäsentensä muodostamana verkostona. Verkosto tukee jäsentensä osaamisen ja hyvinvoinnin kehittymistä. SAJO edistää toiminnallaan ammatillisen koulutuksen yhtenäisyyttä.

Toimenpiteet 2020:

Tehostamme viestintäkanavien käyttöä

Yhdistyksen jäsenille lähetettiin seitsemän (7) jäsenkirjettä puheenjohtajalta. SAJO ry www-sivujen blogit sivustolla on tiedotettu ajankohtaisista asioista.

SAJOn liittyi Twitteriin huhtikuussa 2018. SAJOn Twitter-tili on @SAJO_ry. Seuraajia on 835 ja twiitit näkyvät myös SAJO ry:n www-sivuilla.

SAJO otti käyttöön kesäkuussa 2018 kaikille jäsenille oman WhatsApp -ryhmän, nimeltään SAJO yhteisö. Tili kaapattiin lokakuussa 2020, jonka jälkeen se suljettiin ja siirryimme käyttämään Kaizalan tuottamaan palveluun, jossa mukana on 96 jäsentä.

SAJO liittyi vuoden 2018 lopulla Facebookiin omalla ryhmällään. Ryhmässä on vuonna 2020 111 jäsentä.

Tapaamme opintomatalla ja johdon seminaarissa

SAJOn perinteinen kesäseminaari toteutettiin yksipäiväisenä webinaarina 12.6.2020. Teemana oli ”Ammatillisen koulutuksen moderni desing - jatkuvan oppimisen uudistuksen hengessä.” Webinaariin osallistui enimmillään yli 150 osallistujaa ja se oli avoin myös ei-sajolaisille. Seminaarissa kuultiin Mika Tammilehto opetus- ja kulttuuriministeriöstä, Osku Laukkasta Turun aikuiskoulutuskeskuksesta sekä Annika Grönholmia ja Ulla Kauppia Opetushallituksesta.

Ammattikoulutuksen johdon syysseminaari toteutettiin 1.10.2020 miniwebinaarina Omniasta. Aiheena oli ”Ammatillisella koulutuksella osaamistaso nousuun” Osallistujia oli 90, joista 4 ei-sajolaista. Seminaarin aiheina oli ammatillinen koulutus jatko-opiskeluväylänä, korkeakoulutettujen ammattiosaajien merkitys työelämässä sekä ammatillisen koulutuksen merkitys koulutus- ja osaamistason nostamisessa. Alustajina olivat Vaasan AMK:n rehtori Kati Komulainen ja Elinkeinoelämän keskusliiton asiantuntija Mirja Hannula. Erityisasiantuntija Mikko Eronen Opetushallituksesta kertoi ammatillisen koulutuksen jatko-opiskeluun sijoittumista yhteishaun tilastojen kautta ja Stadin AO:n apulaisrehtori Annukka Sorjonen alustaa keskustelua todistusvalinnasta.

20.11.2020 Miniwebinaarin aiheena oli ”Kuinka johdan uudistuksia - case oppivelvollisuus.” KTT Paula Kirjavainen InnSofiasta luennoi uudistusten johtamisesta ja moderoi ryhmäkeskusteluja. Oppivelvollisuuden laajentamisen asiantuntijoina, alustajina ja keskustelijoina toimivat Mika Tammilehto OKM:stä, Maarit Kallio-Savela Kuntaliitosta ja Laura Rissanen Sivistasta. Osallistujia oli 94, joista 10 ei-sajolaista.

Koronaepidemian myötä käynnistettiin myös uutta toimintaa. Toimintavuoden aikana on toteutettu kahdeksan virtuaalikalvittelaisuutta perjantai iltapäivisin. Mukana on ollut 30-50 jäsentä. Virtuaalikalvitteluita toteutui seuraavasti: 3.4., 17.4., 24.4., 8.5., 15.5., 30.10., 6.11. ja 11.12.2020.

Kehitämme sisäistä ja ulkoista verkostotoimintaa

Yhdistys on SAKU ry:n jäsen. Hallitus on tavannut AMKE ry:n, Opiskelijajärjestöjen Sakki ry:n ja Osku ry, Ammatillisen koulutuksen talouspäälliköt ja Suomen Aikuis-koulutuksen johtajat ry:n edustajat.

Lausunnoissa ja kannanotoissa on tehty tiivistä yhteistyötä Kuntaliiton, Amke ry:n, Sivistan, Ameen ja EOL:n kanssa.

Palkitsemme ja muistamme ansioituneita sajolaisia

Vuoden 2020 Suomen Ammattikoulutuksen Johtajaksi valittiin johtaja Heikki Helve Savon koulutuskuntayhtymästä.

Hallitus myönsi SAJO ry:n hopeisen ansiomerkin nro 8 johtaja Raimo Alarovalle Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymästä.

Kasvatamme jäsenmääräämme

Yhdistyksen jäsenmäärän kasvattamiseksi toteutimme elokuussa kampanjan, jossa lähetimme koulutuksen järjestäjien johdolle ja päälliköille infokirjeen SAJO ry:n toiminnasta, juhlakirjan ja esitteen. Kirjeitä lähti koulutuksen järjestäjien eri toimipaikkoihin yhteensä 350 kpl.

Jäsenmäärään kohdistui muutoksia sekä erojen että uusien jäsenten myötä. Kokonaisuudessa yhdistyksen jäsenmäärä kasvoi yhdeksällä (9) jäsenellä.

6.3. Palveleva SAJO

SAJO tarjoaa jäsenilleen palveluja ja tukee sajolaisia työssään. SAJO verkosto tarjoaa mahdollisuuden osaamisen ja asiantuntijuuden jakamiseen.

Kuuluminen Opettajien työttömyyskassaan antaa jäsenille työttömyysturvan. Työttömyyskassan jäsenmaksu oli 4,00 € /kk vuonna 2020.

Yhdistyksellä on vakuutusyhtiö Pohjolasta hankittu oikeusturva- ja vastuuvakuutus.

Toimenpiteet 2020:

Pilotoimme vertaismentorointia

Ei toimenpiteitä

Kehitämme www-sivujen sisältöä

Twitter-tili näkyy myös www-sivuilla. Ajankohtaista osiossa on nähtävillä kaikki ajankohtaiset tiedotteet, lausunnot, kannanotot ja yhdistyksen tapahtumat.

Toteutamme palvelusuhdekyselyn

Palvelusuhdekysely laadittiin marras-joulukuulla. Se lähetettiin vastattavaksi jäsenistölle joulukuun lopussa. Tulokset esitellään helmikuussa 2021.

Liite: Hallituksen toiminnan vuosikello 2020



Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry

Tilinpäätös

1.1.2020-31.12.2020

Tämä Tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2030 asti.

Lähiosoite : Mustanlahdenkatu 3-7 E
Postiosoite: 33210 TAMPERE
Kotipaikka : Helsinki

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry
0996507-9

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry

Tilinpäätös 1.1.2020-31.12.2020

Sisältö

Tase vastaavaa	3
Tase vastattavaa	4
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot.....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8
Sähköiset allekirjoitukset	9

Lähiosoite : Mustanlahdenkatu 3-7 E
Postiosoite: 33210 TAMPERE
Kotipaikka : Helsinki

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry
0996507-9

Tase vastaavaa

	31.12.2020	31.12.2019
TASE VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	50 000,00	50 000,00
Sijoitukset yhteensä	50 000,00	50 000,00
PYSYVÄT VASTAAVAT yhteensä	50 000,00	50 000,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Saamiset yhteensä	0,26	0,00
Lyhytaikaiset		
Muut saamiset	0,26	0,00
Lyhytaikaiset yhteensä	0,26	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	56 335,06	38 527,44
VAIHTUVAT VASTAAVAT yhteensä	56 335,32	38 527,44
VASTAAVAA YHTEENSÄ	106 335,32	88 527,44

Tase vastattavaa

TASE VASTATTAVAA	31.12.2020	31.12.2019
OMA PÄÄOMA		
Arvonkorotusrahasto	0,00	3 080,02
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	79 710,41	72 945,27
Tilikauden voitto (tappio)	23 380,95	6 765,14
OMA PÄÄOMA yhteensä	103 091,36	82 790,43
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	2 604,96	5 272,00
Muut velat	639,00	465,01
Lyhytaikainen yhteensä	3 243,96	5 737,01
VIERAS PÄÄOMA yhteensä	3 243,96	5 737,01
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	106 335,32	88 527,44

Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1.2020-31.12.2020	1.1.2019-31.12.2019
VARAINHANKINTA		
Tuotot	350,00	50 097,00
Kulut		
Henkilöstökulut	-15 652,26	-15 723,63
Muut kulut	-32 641,39	-96 411,93
Kulut yhteensä	-48 293,65	-112 135,56
VARAINHANKINTA yhteensä	-47 943,65	-62 038,56
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	-47 943,65	-62 038,56
VARAINHANKINTA		
Tuotot	71 323,35	68 803,70
VARAINHANKINTA yhteensä	71 323,35	68 803,70
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	23 379,70	6 765,14
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA		
Tuotot	1,25	0,00
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA yhteensä	1,25	0,00
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	23 380,95	6 765,14
TILIKAUDEN TULOS	23 380,95	6 765,14
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	23 380,95	6 765,14

Liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti. Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyritysten tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Henkilöstö

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa ei ole ollut palkattua henkilökuntaa.

Olellaiset tapahtumat tilikauden aikana

Juhlavuoden rahaston varat, 3.080,02 euroa, on hallituksen päätöksen mukaisesti vuonna 2020 käytetty loppuun. Rahaston varoilla on katettu vuoden 2020 aikana kertyneitä viestintäkampanjan kuluja vastaavalla summalla.

Oman pääoman muutokset

OMA PÄÄOMA	Vuosi 2020	Vuosi 2019
Toimintapääoma 1.1.	82 790,43	80 710,61
Toimintapääoma 31.12.	79 710,41	72 945,27
Juhlavuodenrahasto 31.12.	0,00	3 080,02
Tilikauden voitto/tappio	23 380,95	6 765,14
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	103 091,36	82 790,43

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Tilinpäätös on käsitelty SAJO ry:n hallituksen etäyhteyskokouksessa 22.3.2021 ja allekirjoitettu sen jälkeen sähköisesti pankkitunnuksilla.

Listaus sähköisistä allekirjoituksista alkaa sivulta 9.

Allekirjoittajat

Maija Aaltola, puheenjohtaja

Karri Koli

Jukka Kosunen

Sirkku Purontaus

Harri Pölönen

Raimo Sivonen

Heli Huotari

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

_____ päivänä _____ kuuta 2021

Nina Nieminen, JHT,HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

- Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tositteiden lajit

Laji	Selite	Tositteita
1	Pankkitositteet	24
9	Muistiotositteet	4
60	Palkat	9

Tositteiden säilytys

Tilikauden tositteet, liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto ja muu kirjapitoaineisto säilytetään vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt. (KPL 2:10 2§).

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Suomen Ammattikoulutuksen johtajat SAJO ry:n (y-tunnus 0996507-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2020. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa,



väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Tampereella 24 toukokuuta 2021

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö

Nina Nieminen
HT, JHT

saajo

SUOMEN
AMMATTIKOULUTUKSEN

JOHTAJAT RY

LEDARE FÖR YRKESUTBILDNINGEN I FINLAND RF.

STRATEGIA 2025 Toimintasuunnitelma 2022 -esitys

| Vuosikokous | 7.10.2021

Rohkea SAJO

Ammattikoulutuksen johtajilla on rohkeutta uudistua ja uudistaa. SAJO ja sen jäsenet ottavat rohkeasti kantaa ja tuovat esille ammatillisen koulutuksen edelläkävijyyttä ja uudistuvaa johtamista.

Toimenpiteet 2022:

- Asetamme vuoden teemaksi: SAJO - johdamme jatkuvaa oppimista
- Edistämme SAJOn verkoston ja toiminnan näkyvyyttä ammatillisen koulutuksen johtamisen kehittäjänä
- Otamme kantaa, lausumme ja toimimme aktiivisesti jäseninä erilaisissa työryhmissä

Yhteisöllinen SAJO

SAJolla on vahva rooli sisäisesti ja ulospäin jäsentensä muodostamana verkostona. Verkosto tukee jäsentensä osaamisen ja hyvinvoinnin kehittymistä. SAJO edistää toiminnallaan ammatillisen koulutuksen yhtenäisyyttä.

Toimenpiteet 2022:

- Toteutamme teemoitettuja verkkotapaamisia ja virtuaalikalpeja
- Ylläpidämme jäsenten välistä sisäistä some-kanavaa
- Tapaamme opintomatalla ja johdon seminaarissa
- Palkitsemme ja muistamme ansioituneita sajolaisia
- Kasvatamme jäsenmääräämme

Palveleva SAJO

SAJO tarjoaa jäsenilleen palveluja ja tukee sajolaisia työssään. SAJO verkosto tarjoaa mahdollisuuden osaamisen ja asiantuntijuuden jakamiseen.

Toimenpiteet 2022:

- Jaamme kokemuksia, näkemyksiä ja hyviä käytänteitä
- Kehitämme www-sivujen sisältöä
- Hyödynnämme palvelusuhdekyselyn tuloksia edunvalvonnassa
- Tarjoamme uutena palveluna lakiasioiden konsultaatiota johtajan työ- ja virkasuhteita koskevilla asioilla

SUOMEN AMMATTIKOULUTUKSEN JOHTAJAT SAJO RY
TALOUSARVIOESITYS 2022

	TILINPÄÄTÖS 2018	TILINPÄÄTÖS 2019	TILINPÄÄTÖS 2020	TALOUSARVIO 2021	TALOUSARVIO 2022
5000 Palkat ja palkkiot	-15 800,00	-15 600,00	-15 600,00	-15 600,00	-15 600,00
6300 Sosiaalikulut	-135,88	-123,63	-52,26	-150,00	-150,00
Henkilöstökulut yhteensä	-15 935,88	-15 723,63	-15 652,26	-15 750,00	-15 750,00
7800 Matkustuskulut	-8 598,73	-7 679,66	-1 983,96	-7 000,00	-7 000,00
7805 Opintomatkan kulut	-50 326,00	-39 741,30	-2 500,00	-42 000,00	-42 000,00
7806 Hallituksen käyttövarat	-3 546,75	-7 078,14	-768,14	-8 000,00	-8 000,00
8050 Tiedotus ja markkinointi	-300,01	-16,12	-1 060,71	-1 500,00	-1 500,00
8274 Huomionosoitukset	-724,89	-879,85	-491,25	-1 000,00	-1 000,00
8344 Aluetoiminta ja verkostoyhteistyö	-1 820,19	-1 012,84	0,00	-2 500,00	-3 000,00
8346 Johdon seminaarin kustannukset	-7 950,99	-18 340,90	-3 087,00	-19 000,00	-16 600,00
8370 Hallinnon asiantuntijapalvelut	-8 988,70	-8 307,43	-9 678,09	-9 000,00	-10 000,00
8371 Muut jäsenmaksut	-470,25	-300,00	-300,00	-300,00	-300,00
8372 Työttömyyskassamaksut / Opettajien työttömyyskassa	-13 168,80	-7 750,00	-7 804,00	-8 640,00	-10 260,00
8564 Rahaliikenteen kulut	-319,30	-325,60	-360,80	-399,00	-400,00
8624 Toimistokulut	0,00	-250,09	-33,64	-100,00	-267,00
8684 Ammatil. ryhmävast. ja oikeusturvavak. Jäsenistön lakipalvelut	-3 880,90	-4 730,00	-4 573,80	-4 800,00	-5 000,00
Varsinaisen toiminnan muut kulut yhteensä	-100 095,51	-96 411,93	-32 641,39	-104 239,00	-110 327,00
Varsinaisen toiminnan kulut yhteensä	-116 031,39	-112 135,56	-48 293,65	-119 989,00	-126 077,00
3000 Varsinaisen toiminnan tuotot	45 080,00	50 097,00	350,00	47 575,00	40 000,00
3086 Avustukset					
9000 Jäsenrekisterin ylläpitokorvaus	2 500,00	922,21	761,11	774,00	817,00
9036 Jäsenmaksutuotot	71 128,30	67 881,49	70 562,24	71 640,00	77 760,00
9160 Korkotuotot/-kulut			1,25		
Tuotot yhteensä	118 708,30	118 900,70	71 674,60	119 989,00	118 577,00
Poistot Poistot koneista ja kalustosta					
Välittömät verot Välittömät verot					
Alijäämä/ylijäämä	2 676,91	6 765,14	23 380,95	0,00	-7 500,00